Ledina
osnovna šola v Ljubljani od leta 1855

Komenskega ulica 19, 1000 Ljubljana
t 01 230 76 50, **f** 01 230 76 60
info**@**o-ledina.si, **www**.o-ledina.si

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2026/27

Ljubljana, september 2026

Vizija OŠ Ledina

S 170-letno tradicijo k odličnosti:

- *na temeljih znanja, odgovornosti in spoštovanja gradimo sodobno šolo za prihodnost,*

- *skupaj ustvarjamo povezano skupnost, v kateri so sodelovanje, medsebojno spoštovanje in dobrobit vsakega posameznika naše vodilo na poti k odličnosti.*

KAZALO

1 ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA 6

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA 7

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI 8

4 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE 10

5 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK 11

6 ŠOLSKI KOLEDAR 12

7 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH 13

8 BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI 14

9 KADROVSKA ZASEDBA 15

9.1 STROKOVNI DELAVCI 15
9.2 PRIPRAVNIKI 16
9.3 RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI 17
9.4 TEHNIČNI DELAVCI 17

10 OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE 18

10.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE 18
10.2 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE 19
10.3 IZBIRNI PREDMETI 20
10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI 21
10.5 MANJŠE UČNE SKUPINE 35
10.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) 35

11 RAZŠIRJENI PROGRAM 37

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 37
11.2 PODALJŠANO BIVANJE 37
11.3 JUTRANJE VARSTVO 38
11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI 38
11.5 DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ 39
11.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI 40
11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE 40
11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI 41

12 NADSTANDARDNI PROGRAM 44

13 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE 46

13.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA 46
13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA *46*
13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH *47*
13.2 RAZISKOVALNO DELO 48
13.3 NATEČAJI 49
13.4 NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST 50
13.5 RAZSTAVE 51
13.6 OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV 52
13.7 ŠOLSKA SKUPNOST 53

14 PROJEKTI 54

14.1 MREŽA UNESCU PRIDRUŽENIH ŠOL 54
14.2 ASPNET SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO 56
14.3 ZDRAVA ŠOLA 57
14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA 58
14.5 KULTURNA ŠOLA 60

14.6 SIMBIOZA ŠOLA 61
14.7 MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV 62
14.8 NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO 62
14.9 SOFINANCIRANJE ODDELKOV Z DODATNO ŠPORTNO PONUDBO (PROJEKT MVI) 63

15 NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI 64

15.1 CILJI VZGOJNIH DEJAVNOSTI 64
15.2 TEMELJNE VREDNOTE IN NAČELA 64
15.3 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ŠOLE 65
15.4 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ODDELKOV 65
15.5 VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI POSAMEZNIKA 66
15.6 SVETOVANJE IN USMERJANJE 66
15.7 VZGOJNI UKREPI 66
15.8 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE 67
15.9 PRAVILA ŠOLE 67
15.10 EVALVACIJA VZGOJNIH DEJAVNOSTI 68

16 OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA 69

16.1 ŠTUDENTI 69
16.2 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE 70
16.3 KOLEGIALNE HOSPITACIJE 70

17 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE 71

17.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2026/27 71
17.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE) 71
17.3 STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE) 73
17.4 NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA 73
17.5 STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE) 74
17.6 UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST) 75
17.7 PRISTOJNOSTI RAVNATELJA 75
17.8 NALOGE POMOČNICE RAVNATELJA 76
17.9 NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE 77
17.10 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE 78
17.11 NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI 80
17.12 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV 81
17.13 SAMOEVALVACIJA 82

18 PREHRANA UČENCEV 83

19 ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV 86

19.1 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV 86
19.2 PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSOV 86
19.3 GIBALNI ODMOR 87
19.4 VARNA RABA INTERNETA 87
19.5 PROMETNA VARNOST 88

20 STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA 89

21 POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO 90

22 SODELOVANJE S STARŠI 91

22.1 SVET STARŠEV 91
22.2 KOMUNIKACIJA S STARŠI 91
22.3 PREDAVANJA ZA STARŠE 92
22.4 ŠOLSKI SKLAD 92

23 POVEZOVANJE Z OKOLJEM 94

24 PREDNOSTNE NALOGE 96

25 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE 97

25.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI 97
25.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE 97

26 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA 98

1 *ZA VZPODBUDEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA*

Smernice, ki nas vodijo h kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu

V šolskem letu 2026/27 bomo na Osnovni šoli Ledina svoje delo usmerjali v zagotavljanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega procesa, ki učencem omogoča pridobivanje trajnega in uporabnega znanja, razvoj kritičnega mišljenja, ustvarjalnosti ter sposobnosti samostojnega reševanja problemov. Ob tem bomo posebno pozornost namenjali celostnemu razvoju posameznika, saj želimo učence opremiti z znanji, veščinami in vrednotami, ki jih bodo uspešno vodile skozi nadaljnje šolanje in življenje.

Pomemben poudarek bomo namenili ustvarjanju varnega, spodbudnega in vključujočega okolja, v katerem se bodo vsi člani šolske skupnosti počutili sprejete, slišane in spoštovane. Krepili bomo kulturo spoštovanja, prijazne komunikacije, medsebojnega sodelovanja in odgovornosti ter gradili odnose, ki predstavljajo temelj uspešnega dela in dobrega počutja.

Posebno skrb bomo namenjali učencem, ki potrebujejo dodatno podporo. S strokovnimi oblikami pomoči bomo podpirali tiste, ki pri učenju potrebujejo dodatno spodbudo, hkrati pa bomo prepoznavali in razvijali potenciale nadarjenih učencev na različnih področjih. V času hitrega tehnološkega razvoja bomo spodbujali tudi razvoj digitalnih kompetenc ter odgovorno, kritično in etično uporabo sodobnih tehnologij in umetne inteligence v vzgojno-izobraževalnem procesu.

Zavedamo se, da lahko zastavljene cilje uspešno uresničujemo le ob tesnem sodelovanju učencev, staršev, zaposlenih in širše skupnosti. Zato bomo še naprej gradili odprto, zaupanja vredno in konstruktivno partnerstvo s starši ter spodbujali aktivno sodelovanje vseh deležnikov pri soustvarjanju šolskega prostora. Skrbeli bomo za dobrobit in duševno zdravje učencev ter zaposlenih, spodbujali zdrave življenjske navade in pozitivno delovno klimo.

Svoje delo bomo uresničevali tudi v duhu vrednot in ciljev UNESCO šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole ter s tem razvijali odgovoren odnos do ljudi, družbe in okolja. Naša skupna usmeritev ostaja jasna: OŠ Ledina želimo ohranjati kot prostor znanja, spoštovanja, sodelovanja in odgovornosti, kjer vsak posameznik razvija svoje potenciale in prispeva k uspehu celotne šolske skupnosti.

2 *OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA*

Letni delovni načrt (LDN) je pripravljen v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25).

V LDN so določeni vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Opredeljeni so tudi obseg, vsebina in organizacija razširjenega programa, ki ga izvaja osnovna šola, načrt vzgojnih dejavnosti ter druge oblike organiziranega dela z učenci zunaj oddelka ali skupine.

LDN vključuje tudi načrt dela šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb, vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci, delo šolske knjižnice ter aktivnosti, s katerimi se osnovna šola vključuje v okolje. Prav tako opredeljuje dejavnosti za zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši ter strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih strokovnih delavcev šole.

Posebna pozornost je namenjena sodelovanju z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, z raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri ter zunanjimi sodelavci. Letni delovni načrt določa tudi dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela s samoevalvacijo ter druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju LDN za šolsko leto 2026/27 smo upoštevali veljavne predpise s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese lokalnega okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje. Pri načrtovanju smo izhajali tudi iz realnih možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-L, Ur. l. RS, št. 54/25) se ukinja vzgojni načrt kot samostojen dokument. Od šolskega leta 2025/26 dalje je načrt vzgojnih dejavnosti sestavni del LDN, v katerem so opredeljeni vzgojni cilji in načrtovane aktivnosti. Letno poročanje o vzgojnem delovanju postaja del letne samoevalvacije šole, ki vključuje možnost vsakoletne nadgradnje.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonodajo in drugimi predpisi najkasneje do konca septembra v tekočem šolskem letu.

3 *OSNOVNI PODATKI O ŠOLI*

Podatki iz registra

Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana
OŠ Ledina sestavljajo matična šola s sedežem na Komenskega ulici 19 in šolski oddelki na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic (BŠO).

Matična številka: 5084148000
Telefon: (01) 230 76 50, faks: (01) 230 76 60
Davčna številka: 89487273
TRR: 01261 6030661691
Vodja zavoda: ravnatelj Vlado Štribl
Elektronski naslov zavoda: info@o-ledina.si
Spletna stran: www.o-ledina.si, www.bolnisnicna-sola.si

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.
Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 38, 18. 4. 2008). Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Ledina (UL št. 49, 18. 6. 2010).

Šolski okoliš

Šola je ustanovljena za potrebe skupnega šolskega okoliša, ki vključuje del mestne četrti znotraj naslednjih ulic: Resljeva, Masarykova, Njegoševa, Rozmanova ulica, Hrvatski trg in Petkovškovo nabrežje.

Seznam hišnih številk šolskega okoliša za Osnovno šolo Ledina

NASELJE: LJUBLJANA

ULICA	**HIŠNE ŠTEVILKE**
Čufarjeva ulica	13 14 15 16 17 19
Friškovec	1 2 3 4 5 6 7
Hrvatski trg	1 2 3 4
Ilirska ulica	1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12a 12 13 14 15a 15b 15 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31 32 34 36
Kastelčeva ulica	2
Komenskega ulica	13 19 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44
Kotnikova ulica	2a 2 4 5 6a 6b 6 8a 8 9 12 13 14 15 16 17 18 19a 19 20 21 22 24 25 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 38 40
Maistrova ulica	1 2 3 4a 4b 6 8 10 14 16
Masarykova cesta	6 8 10 12 13b 14 15 16 19 22 23 24 25 26 28 30 34 36
Metelkova ulica	1 2a 2b 2 3 4 5 6 7a 7b 7 8 9 11 13 15 17
Njegoševa cesta	1 3 5 7 9 10 11 12 13 14 15a 15 17a 17 19a 19b 19c 19 21 23 25
Petkovškovo nabrežje	33 35 37 39 41a 41 43 45 47 49 51 53 57 59 61 63 65 67
Prisojna ulica	1 3 5a 5 6 7

Resljeva cesta	2 4 6a 6 8 10 12a 12 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44 48
Rozmanova ulica	1 2a 2 3a 3 5 6 7 8 9 10 11 12 13a 13 15
Slomškova ulica	11 12a 12 13a 13 14a 14 15 16a 16 17a 17 18 19 20 23 25 27 29 33 35 37
Šmartinska cesta	1 3 5 7 9 11 13 15a 15 17
Tabor	2a 2b 2 3a 3 4 5a 5 6 7 8 9 10 12 13 14
Trg Osvobodilne fronte	9
Trubarjeva cesta	34 36 38 39 40 41a 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51a 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 68 70 72 74 75 76a 76 77 78 79a 79 80 81 82 85 89 91 93
Usnjarska ulica	1 2
Vidovdanska cesta	1 2 3 4 5 7 9
Vilharjeva cesta	18 36 38 40 42 44 46 48 50
Vrazov trg	1 2
Vrhovčeva ulica	1 2 3 4 6a 6b 7 8a 8 9 10 13 15
Znamenjska ulica	2 4

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

4 *ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE*

Vodstveni delavci

Ravnatelj: Vlado Štribl
Pomočnica ravnatelja: Monika Krošelj
Pomočnica ravnatelja na bolnišničnih šolskih oddelkih: Katarina Murn

Svet šole

Svet šole sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja, Mestne občine Ljubljana (Blaž Bajželj, Alja Fir, mag. Olga Kolar), 3 predstavniki staršev (Metka Nussdorfer, Petra Bole, Matjaž Vezjak) in 5 predstavnikov delavcev (Barbara Kosirnik, Gašper Bakač, Peter Ficko, Alenka Prevec, Tjaša Funa Štamfelj). Predsednik sveta šole je Blaž Bajželj.

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika. Namestnika zakonodaja ne predvideva, zato le-ta ni polnopravni zastopnik staršev posameznega oddelka in na sejah nima glasovalnih pravic.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivi.

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

5 *ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK*

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.15 do 21.00. Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.15 do 15.15. Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Za tehnične in administrativne delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci dopolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027) povprečni polni delovni čas izravnan. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Dnevni časovni razpored pedagoških dejavnosti na OŠ Ledina:

Od 1. do 4. razreda	
Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.45–14.35
8. ura	14.35–15.25
9. ura	15.25–16.15
Dežurno PB	16.15–17.00
Malica od 1. do 3. razreda: 9.15–9.30 Malica 4. razred: 10.15–10.30 Kosilo od 1. do 4. razreda: 12.15–14.15	

Od 5. do 9. razreda	
Predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.30–10.15
3. ura	10.30–11.15
4. ura	11.20–12.05
5. ura	12.10–12.55
6. ura	13.00–13.45
7. ura	14.05–14.50
8. ura	14.55–15.40
Malica od 5. do 9. razreda: 10.15–10.30 Kosilo od 5. do 9. razreda: 12.15–14.15	

Pouk je enoizmenski in se začne ob 8.30, zaključi se ob 12.05 ali 12.55 ali 13.45, nekaj ur v 7., 8. in 9. razredu pa ob 14.50, izjemoma ob 15.40. Dodatni in dopolnilni pouk na predmetni stopnji se izvajata v predurah ali 6. in 7. šolsko uro. Izbirni predmeti se izvajajo v blok urah (6. in 7. učno uro). Ure oddelčne skupnosti so praviloma ob sredah 1. uro in potekajo celo šolsko uro.

6 *ŠOLSKI KOLEDAR*

V šolskem letu 2026/27 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 190 dni pouka (deveti razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi oglede prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

torek, 1. 9. 2026	Začetek pouka
ponedeljek–petek, 26. 10. 2026–30. 10. 2026	Jesenske počitnice
sobota, 31. 10. 2026	Dan reformacije
nedelja 1. 11. 2026	Dan spomina na mrtve
četrtek, 24. 12. 2026	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
petek, 25. 12. 2026	Božič
sobota, 26. 12. 2026	Dan samostojnosti in enotnosti
petek–sobota, 25. 12. 2026 – 2. 1. 2027	Novoletne počitnice (1. in 2. januar: novo leto)
petek, 29. 1. 2027	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
ponedeljek, 8. 2. 2027	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota, 12. in 13. 2. 2027	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek–petek, 22. 2.–26. 2. 2027	Zimske počitnice
ponedeljek, 29. 3. 2027	Velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 26. 4. 2027	Pouka prost dan
torek, 27. 4. 2027	Dan upora proti okupatorju
ponedeljek–petek, 26. 4.–2. 5. 2027	Prvomajske počitnice
sobota, nedelja, 1. 5.–2. 5. 2027	Praznik dela
torek, 15. 6. 2027	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. r.; razdelitev spričeval in obvestil
četrtek, 24. 6. 2027	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. r.; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
petek, 25. 6. 2027	Dan državnosti
ponedeljek–torek, 28. 6.–31. 8. 2027	Poletne počitnice
1. 2.–15. 6. 2027 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
1. 2.–24. 6. 2027 (1. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18. 8.–31. 8. 2027 (2. rok)	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu
16. 6.–30. 6. 2027 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence 9. r.
28. 6.–9. 7. 2027 (1. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 8. r.
18. 8.– 31. 8. 2027 (2. rok)	Predmetni in popravni izpiti za učence od 1. do 9. r.

7 *ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH*

V šolskem letu 2026/27 OŠ Ledina obiskuje 392 učencev v 18 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

Odd.	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik	Učilnica
1. a	10	5	15	Mirijam Sabina Žvegla	33
1. b	8	7	15	Natalija Halić Porzio	34
	18	**12**	**30**	Ana Malešič (druga učiteljica)	
2. a	6	12	18	Klavdija Ljubić	20
2. b	7	10	17	Nika Bezgovšek	22
	13	**22**	**35**		
3. a	9	14	23	Laura Skočir	24
3. b	13	10	23	Natalija Rožnik	27
	22	**24**	**46**		
4. a	9	12	21	Barbara Kosirnik	6
4. b	10	11	21	Manca Kavčič Zupan	4
	19	**23**	**42**		
5. a	12	11	23	Vladka Šolar	43
5. b	11	12	23	Karla Leban	44
	23	**23**	**46**		
6. a	14	11	25	Sebastjan Savnik	2
6. b	14	12	26	Kristina Cankar	47
	28	**23**	**51**		
7. a	15	10	25	Janez Podgoršek	48
7. b	16	11	27	Nina Košir	41
	31	**21**	**52**		
8. a	11	10	21	Jan Kontestabile	40
8. b	10	11	21	Vesna Dobrila	49
	21	**21**	**42**		
9. a	10	14	24	Natalija Lampič	52
9. b	12	12	24	Ines Štular	39
	22	**26**	**48**		
Skupaj:	**197**	**195**	**392**		

8 *BOLNIŠNIČNI ŠOLSKI ODDELKI*

Bolnišnični šolski oddelki OŠ Ledina (v nadaljevanju bolnišnična šola) izvajajo:
- program devetletne osnovne šole s prilagojenim izvajanjem programa gospodinjstva ter tehnike in tehnologije, glasbene in likovne umetnosti, športa, dni dejavnosti in izbirnih predmetov,
- program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom s prilagojenim izvajanjem,
- posebni program vzgoje in izobraževanja s prilagojenim izvajanjem,
- interesne dejavnosti (likovne, glasbene, literarne),
- individualno učno pomoč srednješolcem pri splošnoizobraževalnih predmetih,
- dodatno strokovno pomoč.

Vzgojno-izobraževalno delo v bolnišnični šoli je namenjeno obolelim in bolnim učencem ter dijakom iz vse Slovenije, hospitaliziranim na otroških oddelkih ljubljanskih bolnišnic. Vsako leto beležimo približno 2500 t. i. pedagoških obravnav.

Bolnišnično vzgojno-izobraževalno delo se odvija:
- na Pediatrični kliniki,
- na Mestni otroški bolnici (oddelek Službe za otroško psihiatrijo),
- na Ortopedski kliniki (otroški oddelek),
- na Dermatovenerološki kliniki (otroški oddelek),
- na Univerzitetnem rehabilitacijskem inštitutu Soča (URI Soča),
- na Enoti adolescentne psihiatrije Psihiatrične klinike (EAP),
- na Enoti za intenzivno otroško in adolescentno psihiatrijo (EIOAP),
- na Centru za zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog (CZOPD),
- na Infekcijski kliniki (otroški oddelek).

Občasno se šolsko delo odvija tudi na oddelkih UKC, kjer se zdravijo odrasli.

Cilj vzgojno-izobraževalnega dela v bolnišnični šoli ni le otrokom in mladostnikom osmisliti in obogatiti bolnišničnega dne, ampak predvsem poskrbeti, da se šolanje kljub bolezni ne prekine in da se za posameznega učenca na primerno prilagojen način nadaljuje v njegovi matični šoli.

Poleg vsakodnevnega učnega dela bodo v bolnišničnih šolskih oddelkih potekali številni manjši projekti; ki bodo namenjeni predvsem področjem pisanja, branja, glasbe in športa oz. sprostitve. Učenci in dijaki bodo ustvarili svoj šolski časopis (Utrinki). Še naprej bomo razvijali vrste prilagojenega športa, katerega vrhunec so bolnišnične olimpijske igre. Poskrbeli bomo za mednarodno povezovanje. Postali smo del projekta Erasmus+, v okviru katerega bomo v prihodnjih šolskih letih v mednarodnem bolnišničnem prostoru delili naše izkušnje s področja bolnišnične pedagogike ter pridobivali nova znanja in izkušnje od strokovnih sodelavcev iz tujine.

Poskrbeli bomo za strokovno rast in se profesionalno izpopolnjevali. Povezovali se bomo s sodelavci na OŠ Ledina. Timsko bomo sodelovali z učitelji šol, od koder prihajajo naši učenci in dijaki. Svojo dejavnost bomo predstavljali tudi zainteresirani strokovni javnosti.

Več o šolskem letu 2026/27 v bolnišnični šoli je zapisano v Letnem delovnem načrtu bolnišničnih šolskih oddelkov.

9 *KADROVSKA ZASEDBA*

9.1 *STROKOVNI DELAVCI*

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi.

Na matični šoli so zaposleni: ravnatelj, 45 strokovnih delavcev, 4 administrativne delavke, kuharica, kuhinjska pomočnica, 5 čistilk in hišnik.

Maja Bolha Eržen je zunanja sodelavka iz Mobilne specialno pedagoške službe Zavoda za usposabljanje Janeza Levca.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

Razporeditve strokovnih delavcev:

Učitelj	**Področje dela**
Auguštin, Žana	sorazrednik 5. b; šport; dodatne ure športa v OPB;
Bakač, Gašper	sorazrednik 7. b; likovna umetnost; tehnika in tehnologija; domovinska in državljanska kultura in etika 7. r; izb. pr.: likovno snovanje 1, 2 in 3; neobv. izb. pr.: umetnost in tehnika
Beus, Dalila	sorazrednik 8. b; glasbena umetnost; pevski zbori; izb. pr,: ansambelska igra, glasbena dela
Bezgovšek, Nika	**razrednik 2. b**
Cankar, Kristina	**razrednik 6. b**; kemija; naravoslovje; izb. pr.: poskusi v kemiji; laborantsko delo
Čufar, Lucija	porodniški dopust
Dobovičnik, Eva	sorazrednik 1. b; OPB 1.b
Dobrila, Vesna	**razrednik 8. b**; angleščina
Dolničar, Saša	spremljevalka
Gorup, Medeja	šolska svetovalna služba, sorazrednik 6. a
Halić Porzio, Natalija	**razrednik 1. b**
Hladnik, Dejan	sorazrednik 7. a; šport; izb. pr.: šport za sprostitev; neobv. izb. pr.: šport
Hribar, Maruša	porodniški dopust
Kampjut, Ajda	šolska svetovalna služba
Kavčič Zupan, Manca	**razrednik 4. b**
Keržan, Tilen	računalnikar; izb. pr.: ustvarimo svojo aplikacijo, multimedija, računalniško omrežje;
Kontestabile, Jan	**razrednik 8. a**; angleščina; izb. pr.: francoščina 1, 2, 3
Kosirnik, Barbara	**razrednik 4. a**
Košir, Nina	**razrednik 7. b;** slovenščina; OPB 4. a
Krošelj, Monika	pomočnica ravnatelja
Lampič, Natalija	**razrednik 9. a**; zgodovina; izb. pr.: nemščina 1, 2; neobv. izb. pr.: nemščina;
Leban, Karla	**razrednik 5. b**

Ljubić, Klavdija	razrednik 2. a;
Malešič, Ana	drugi učitelj v 1. a in 1. b
Marjanović, Tina	sorazrednik 4. a; angleščina RP; OPB 4. b
Marković, Marija	sorazrednik 1. a; OPB 1. a
Maučec, Maja	sorazrednik 3. a; OPB 3. a
Mlakar Grandošek, Tina	knjižničarka; sorazrednik 9. a
Ožinger Hrovat, Zdenka	slovenščina; domovinska in državljanska kultura in etika 8. r
Pečoler, Jasmina	sorazrednik 4. b; geografija; OPB 4. b
Podgoršek, Janez	**razrednik 7. a**; šport; izb. pr.: izbrani šport – odbojka; neobv. izb. pr.: šport; izb. pr.: obdelava gradiv
Pogorilić, Irina	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Rožanec, Zvonka	sorazrednik 3. b; OPB 3. b
Rožnik, Natalija	**razrednik 3. b**
Savnik, Sebastjan	**razrednik 6. a;** matematika; tehnika in tehnologija
Skočir, Laura	**razrednik 3. a**
Stanič, Lidija	sorazrednik 8. a; slovenščina
Starc, Karin	sorazrednik 6. b; gospodinjstvo; biologija; vodja šolske prehrane; izb. pr.: sodobna priprava hrane
Šolar, Vladka	**razrednik 5. a**
Štribl, Vlado	ravnatelj
Štular, Ines	**razrednik 9. b**; matematika; izb. pr.: klekljanje 1, 2 in 3
Ulcej, Nadja	sorazrednik 2. b; OPB 2. b;
Užnik, Tatjana	sorazrednik 2. a; OPB 2. a; SLJ za tujce
Valenčak, Marija	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Vidic, Vladoša	sorazrednik 5. a; OPB 4. a; angleščina
Zadel, Nina	sorazrednik 9. b; matematika; fizika
Založnik, Lena	sorazrednik 7. a; šport; izb. pr.: šport za sprostitev; neobv. izb. pr.: šport
Žvegla, Mirijam Sabina	**razrednik 1. a**

9.2 *PRIPRAVNIKI*

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino razpisuje pripravniška mesta v vrtcih, osnovnih šolah, osnovnih šolah s prilagojenim programom, šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbenih šolah, domovih za učence, srednjih šolah, dijaških domovih, ki so vpisani v razvid kot izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Pripravništvo je ena od oblik pridobivanja ustreznih delovnih izkušenj, ki so obvezne za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja. Pripravniki se pod vodstvom mentorja usposobijo za samostojno opravljanje dela.

V okviru *Javnega razpisa pripravniških mest na področju vzgoje in izobraževanja za leto 2026/27* bomo na Osnovni šoli Ledina poskusili zaposliti pripravnika ali pripravnico.

9.3 *RAČUNOVODSKO ADMINISTRATIVNI DELAVCI*

Tajnica: Mateja Brezovar
Računovodkinja: Alenka Skubic
Knjigovodkinja: Meri Marija Krapenc
Administratorka: Indira Seferagić

9.4 *TEHNIČNI DELAVCI*

Hišnik: Peter Ficko
Kuharica: Amira Sulejmani
Kuhinjska pomočnica: Slavica Lazikić
Čistilka v dopoldanskem času: Vesna Bajrić
Čistilke v popoldanskem času: Božana Mikanović, Ajša Kličić, Dževada Hadžić, Željka Danilović

10 *OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE*

10.1 *OSNOVNE ZNAČILNOSTI DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE*

Osnovne značilnosti devetletne osnovne šole so opredeljene z Zakonom o osnovni šoli – ZOŠ (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25), z nacionalnim kurikulumom in strateškimi dokumenti države. Organizirana je kot devetletna obvezna šola, razdeljena na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Zagotavlja enake možnosti za izobraževanje vsem učencem, ne glede na njihove osebne, socialne, kulturne ali jezikovne okoliščine.

Osnovna šola je javna vzgojno-izobraževalna ustanova, ki uresničuje temeljne cilje obveznega izobraževanja. Učencem omogoča pridobivanje kakovostnega, uporabnega in dostopnega znanja, obenem pa spodbuja celostni osebnostni razvoj vsakega posameznika.

Vzgojno-izobraževalno delo temelji na učnih načrtih, predmetniku in nacionalnih strokovnih smernicah. Poleg obveznega programa šola izvaja še razširjeni program, ki vključuje jutranje varstvo, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk, izbirne predmete, dneve dejavnosti, tabore ter šole v naravi.

Osnovna šola nudi tudi:
- individualizirane oblike pomoči za učence s posebnimi potrebami;
- spodbujanje razvoja nadarjenih učencev z načrtnim in raznolikim delom;
- svetovalno podporo učencem, staršem in učiteljem prek šolske svetovalne službe;
- različne oblike diferenciacije pouka, vključno s fleksibilno diferenciacijo in nivojskim poukom;
- skrb za varnost in zdravje vseh na šoli.

Posebno skrb šola namenja učencem iz ranljivih skupin, vključno z učenci priseljenci, ki jim je ob vstopu v šolo zagotovljen organiziran pouk slovenskega jezika in kulture, skladno z novo zakonodajo.

Starši imajo pravico organizirati osnovnošolsko izobraževanje svojega otroka na domu. Pogoji za takšno obliko izobraževanja so natančno določeni v ZOŠ in vključujejo preverjanje znanja iz vseh predmetov glede na predmetnik posameznega razreda, v katerem se učenec izobražuje.

V skladu z zakonodajo šola oblikuje Hišni red, ki opredeljuje pravila varnega in odgovornega vedenja v šolskem prostoru ter ureja uporabo elektronskih naprav, nadzor in varstvo učencev. Pravila šolskega reda podrobneje urejajo varnost, vedenje, postopke vzgojnega delovanja in uporabo elektronskih naprav. Namenjena so ustvarjanju varnega, spodbudnega in vključujočega okolja, ki omogoča učenje in sobivanje v duhu medsebojnega spoštovanja.

Osnovna šola se dejavno vključuje v lokalno okolje ter razvija sodelovanje z različnimi zunanjimi partnerji: visokošolskimi ustanovami, raziskovalnimi institucijami, nevladnimi organizacijami in svetovalnimi centri. Uresničuje cilje različnih nacionalnih in mednarodnih programov, kot so Unesco šola, Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, Simbioza šola, in tako utrjuje vzgojno-izobraževalne vrednote ter prispeva k trajnostnemu razvoju.

10.2 *PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE*

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI							2/3	2/3	2/3	204/306
									skupaj vseh ur	7740 / 7842
število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										*skupaj ur dejavnosti*
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
									skupaj vseh ur	675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										

B RAZŠIRJENI PROGRAM									
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
PRVI TUJI JEZIK									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1			
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO									

*Opomba: Oddelčna skupnost traja 1 šolsko uro, s čimer omogočamo boljšo komunikacijo med učenci in učitelji.

10.3 *IZBIRNI PREDMETI*

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2026/27 bomo izvajali obvezne izbirne predmete 24 ur tedensko v 19 skupinah.
8 učencev je delno ali v celoti oproščenih obiskovanja izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole.

V 7. razredu so učenci izbrali: glasbena dela (IP-GLD), francoščina 1 (IP-FI1), nemščina 1 (IP-NI1), klekljanje 1 (IP-KL1), likovno snovanje 1 (IP-LS1), obdelava gradiv: les (IP-OGL), sodobna priprava hrane (IP-SPH), šport za sprostitev (IP-ŠSP), izbrani šport – odbojka (IP-IŠPO), in ustvarimo svojo aplikacijo (IP-USA).

V 8. razredu so učenci izbrali: glasbena dela (IP-GLD), francoščina 2 (IP-FI2), klekljanje 2 (IP-KL2), likovno snovanje 2 (IP-LS2), nemščina 2 (IP-NI2), obdelava gradiv: umetne snovi (IP-OGU, šport za sprostitev (IP-ŠSP), izbrani šport – odbojka (IP-IŠPO), multimedija (IP-MME) in poskusi v kemiji (IP-POK).

V 9. razredu so učenci izbrali: ansambelska igra (IP-ANI), francoščina 3 (IP-FI3), klekljanje 3 (IP-KL3), likovno snovanje 3 (IP-LS3), obdelava gradiv: kovine (IP-OGK), šport za sprostitev (IP-ŠSP), izbrani šport – odbojka (IP-IŠPO), računalniška omrežja (IP-ROM) in poskusi v kemiji (IP-POK).

10.4 *DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE TER ŠOLE V NARAVI*

1. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	1. 9. 2026	Sprejem prvošolcev in gledališka igra	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	17. 12. 2026	Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu s prazničnim bazarjem	/	Karla Leban, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	24. 12. 2026	Ogled lutkovne predstave	5€	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	2. 2. 2027	Martin Krpan Linhartova dvorana CD, Ljubljana	7€	Vodja: D. Beus, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
Narav. dnevi	20. 11. 2026	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	april/maj 2027	Pogledam naokrog	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	maj/junij 2027	Lastnosti tekočin, Trdno ali tekoče	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
Tehniški dnevi	24. 9. 2026	Dan z gasilci	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	september/oktober 2026	IKT – uvod v digitalno pismenost		M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	november 2026	Izdelovanje okraskov, novoletnih voščilnic in izdelkov za praznični bazar	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
Športni dnevi	21. 9. 2026	Jesenski kros	/	Vodja: J. Podgoršek, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	23. 10. 2026	Zaključek plavalne abecede	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	januar/februar 2027	Drsanje	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič

	april/maj 2027	Pohod in športne igre Arboretum Volčji potok	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	junij 2027	Pohod na Rožnik	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
Druge aktivnosti	12. 10. - 23. 10. 2026	Program prilagajanja na vodo	/	Zavod Tivoli & L. Založnik, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	9. 9. 2026	Živim in diham ples (delavnica)		Vodja: N. Rožnik, M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	9. 2. 2027	Kulturna dediščina: Pust	/	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	7. 4. 2027	Letni koncert pevskih zborov		D. Beus
	april 2027	Dan zemlje/ogled filma v Kinodvoru	naknadno	M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič
	24. junij 2027	Domovina praznuje – prireditev		M. S. Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič

2. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	24. 12. 2026	Ogled lutkovne predstave v LGL	okvirno 5 €	K. Ljubić, N. Bezgovšek, LGL
	2. 2. 2027	Cankarjev dom: srečanje s policijskim orkestrom - Martin Krpan	7 €	K. Ljubić, N. Bezgovšek, zunanji sodelavci
	9. 2. 2027	Kulturna dediščina – pust	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	17. 12. 2026	Prireditev Ledinec Ledincu	/	Vsi učitelji
Narav. dnevi	oktober 2026	Gozd jeseni	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	šol. l. 2026/27	Zdravniški pregled in cepljenje	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, ZD Metelkova
	29. 1. 2027	ŠvN – Eko papir	/	K. Ljubić,

				N. Bezgovšek, CŠOD Lipa
Tehniški dnevi	september 2026	Računalniško opismenjevanje, varna raba interneta	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, zunanji sodelavci
	november 2026	Izdelovanje novoletnih voščilnic in okraskov	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	28 1. 2027	ŠvN - Izdelava vetrnice	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, CŠOD Lipa
Športni dnevi	2. 9. 2026	4. Ljubljanski festival športa v Tivoliju	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, Športna zveza Ljubljana
	21. 9. 2026	Jesenski kros v Tivoliju	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, J. Podgoršek
	27. 1. 2027	ŠvN – Zimske radosti	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, CŠOD Lipa
	7. 5. 2027	Pohod Pot ob žici	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	junij 2027	Pohod	naknadno	K. Ljubić, N. Bezgovšek
Šola v naravi	27. 1. 2027— 29. 1. 2027	CŠOD Lipa, Črmošnjice	115 €	K. Ljubić, N. Bezgovšek, zunanji sodelavci
Druge aktivnosti	9. 9. 2026 delavnica, prireditev 16. 9. 2026	Diham ples v tednu mobilnosti	/	Plesna šola Kazina, K. Ljubić, N. Bezgovšek
	24. 9. 2026	Dan z gasilci na Kongresnem trgu	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, zunanji izvajalci
	20. 11. 2026	Slovenski tradicionalni zajtrk	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, K. Starc
	april 2027	Sadimo, sejemo	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	22. 4. 2027	Dan Zemlje: ogled filma v Kinodvoru	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, Kinodvor
	24. 6. 2027	Obeležitev dneva državnosti	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, drugi učitelji
	šol. l. 2026/27	Festival Bobri	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, zunanji sodelavci

	šol. l. 2026/27	Projekt Tačke pomagačke	/	D. Prelc Premate, N. Markov, K. Ljubić, N. Bezgovšek
	šol. l. 2026/27	Delavnice digitalnega opismenjevanja	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek
	šol. l. 2026/27	Simbioza GIBA z dedki in babicami	/	K. Ljubić, N. Bezgovšek, učitelji športa

3. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	24. 12. 2026	Ogled lutkovne predstave v LGL	5 €	N. Rožnik, L. Skočir, LGL
	2. 2. 2027	Srečanje s policijskim orkestrom Martin Krpan	7 €	D. Beus, N. Rožnik, L. Skočir
	9. 2. 2027	Kulturna dediščina - Pust	/	N. Rožnik, L. Skočir
	17. 12. 2026	Humanitarni koncert Ledinec Ledincu	/	N. Rožnik, L. Skočir, K. Leban
Narav. dnevi	15. 11. 2026	Na tržnici – Slovenski tradicionalni zajtrk	/	N. Rožnik, L. Skočir, K. Starc
	25. 5. 2027	ŠVN - Kraška jama	/	N. Rožnik, L. Skočir, učitelji CŠOD Jurček
	24. 5. 2027	ŠVN - Kočevsko jezero in življenje ob njem	/	N. Rožnik, L. Skočir, učitelji CŠOD Jurček
Tehniški dnevi	september 2026	Računalniško opismenjevanje, varna raba interneta	/	T. Keržan, N. Rožnik, L. Skočir
	oktober 2026	Šolski muzej	/	N. Rožnik, L. Skočir
	27. 11. 2026	Izdelovanje izdelkov za bazar	/	N. Rožnik, L. Skočir
Športni dnevi	september 2026	Pohod do ledinskega kamna	/	Ž. Avguštin, N. Rožnik , L. Skočir
	21. 9. 2026	Jesenski kros v Tivoliju	/	N. Rožnik, L. Skočir, J. Podgoršek
	januar/februar 2027	Šolar na smuči – Tek na smučeh	prevoz	N. Rožnik. J. Podgoršek, L. Skočir
	26. 5. 2027	ŠVN - Lahkih nog naokrog	/	N. Rožnik, L. Skočir, učitelji CŠOD Jurček
	junij 2027	Pohod na Mengeško kočo	Povratna avtobusna vozovnica	N. Rožnik, L. Skočir

Šola v naravi	24. 5. – 26. 5. 2027	CŠOD Jurček Kočevje	Okvirno 125 €	N. Rožnik, L. Skočir, učitelji CŠOD Jurček
Program učenja plavanja	1. 3. do 12. 3. 2027 od 13.30 do 14.45	Javni zavod Šport Ljubljana	/	Javni zavod Šport Ljubljana, N. Rožnik, L. Skočir, učiteljici OPB, Ž. Auguštin
Druge aktivnosti	16. 9. 2026	Diham ples na Kongresnem trgu v tednu mobilnosti ob 10.30	/	N. Rožnik, L. Skočir, plesna šola Kazina
	24. 9. 2026	Dan z gasilci		N. Rožnik, L. Skočir
	september 2026	Veter miru	/	N. Rožnik, L. Skočir
	16. 11. 2026	Mednarodni dan strpnosti		N. Rožnik, L. Skočir
	november 2026	Simbioza- Delavnice digitalnega opismenjevanja z dedki in babicami	/	N. Rožnik, L. Skočir, T. Keržan
	marec 2027	Festival Bobri	/	N. Rožnik, L. Skočir, zunanji sodelavci
	22. 4. 2027	Ogled filma v Kinodvoru ob dnevu Zemlje	naknadno	N. Rožnik, L. Skočir, Kinodvor
	maj 2027	Simbioza giba - šport z dedki in babicami	/	N. Rožnik, L. Skočir, športni pedagogi
	maj 2027	33. bolnišnične olimpijske igre na URI Soča	/	N. Rožnik, Z. Rožanec, T. Babnik
	šolsko leto 2026/27	Ustvarjanje prispevkov za šolsko glasilo Ledina piše in naj dogodke na spletni strani šole	/	N. Rožnik, L. Skočir
	šolsko leto 2026/27	Sodelovanje z bolnišnično šolo na URI Soča		N. Rožnik, Z. Rožanec, T. Babnik
	šolsko leto 2026/27	Tačke pomagačke, program R.E.A.D		N. Rožnik, D. Prelc Premate
	8. 4. 2027	Matematično tekmovanje Kenguru		N. Rožnik, L. Skočir, M. Krošelj
	9. 11. 2026	ACM tekmovanje iz računalniškega mišljenja Bober		N. Rožnik, L. Skočir, T. Keržan
	22. 3. 2027 (SLJ) in 1. 4. 2027 (MAT)	Nacionalno preverjanje znanja		N. Rožnik, L. Skočir, M. Krošelj

Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)

4. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	marec 2027	Kranj, Prešernovo mesto	vlak, vstopnina	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	2. 2. 2027	Srečanje s Policijskim orkestrom: MARTIN KRPAN (Cankarjev dom) – delni KD	7 €	D. Beus, B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan
	17. 12. 2026	Ledinec Ledincu – delni KD	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	23. 6. 2027	Kulturna dediščina Ptujskega polja	vstopnina za Ptujski grad	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Narav. dnevi	naknadno	Sistematski pregled	/	ZD Metelkova, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	naknadno	Razvrščanje živih bitij	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	april – maj 2027	Ljubljansko barje	avtobus	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Tehniški dnevi	november 2026	Izdelovanje izdelkov za bazar	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	naknadno	Računalniško opismenjevanje	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	december 2026	Obdelava lesa	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	15. 6. 2027	Električni krog	/	Zavod 404, B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan,
Športni dnevi	september 2026	Pohod na Rožnik	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	21. 9. 2026	Jesenski kros	/	aktiv ŠPO, B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan
	22. 6. 2027	Pohod in vožnja s kanuji	/	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	21. 6. 2027	Orientacijski tek in kolesarski poligon	/	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	jan./febr. 2027	Zimski športni dan	avtobus, karte	aktiv ŠPO, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
Šola v naravi	21. 6.-23. 6. 2027	CŠOD Štrk, Ptuj	okvirno 115 €	CŠOD sodelavci, M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik
	naknadno	Festival Bobri	/	M. Kavčič Zupan,

Druge aktivnosti				B. Kosirnik
	16.-27. 11. 2026	Tom potuje, otroke obiskuje	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik, šolska svetovalna služba
	20. 11. 2026	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	M. Kavčič Zupan, B. Kosirnik

Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)

5. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	17. 12. 2026	Ledinec Ledincu – šolska prireditev – DELNI KD	/	razredničarki
	2. 2. 2027	Srečanje s policijskim orkestrom – Martin Krpan – DELNI KD	7 €	D. Beus, razredničarki
	po dogovoru	Po Prešernovih stopinjah	/	razredničarki
Narav. dnevi	februar 2027	Kraški rob	avtobus, vstopnina	razredničarki s sodelavci jamarskega društva Jamnice
	marec 2027	GEOSS in Bogenšperk	avtobus, vstopnina	razredničarki
	junij 2027	Pasovi morske obale, raziskovanje morskega ekosistema (Šola v naravi)	/	razredničarki
Tehniški dnevi	januar 2027	Gibanje se prenaša	/	razredničarki
	marec 2027	VREME (izdelovanje izdelkov iz škatle)	/	razredničarki
	november 2026	V pričakovanju praznikov - bazar	/	razredničarki
	september 2026 – maj 2027	Računalniško opismenjevanje	/	razredničarki, računalnikar
Športni dnevi	21. 9. 2026	Jesenski kros	/	športni pedagogi
	oktober 2026	Planinski pohod na Rašico	urbana	razredničarki v sodelovanju s športnimi pedagogi
	jan/feb 2027	Zimski športni dan – tek na smučeh, Pokljuka	avtobusni prevoz, karte	Janez Podgoršek, razredničarki
	junij 2027	Plavanje	/	športni pedagogi
	junij 2027	Veslanje	po dogovoru	športni pedagogi

Šola v naravi	14. – 18. junij 2027	Letna šola v naravi na Krku	180 €	Vladka Šolar, Karla Leban in učitelji plavanja
Druge aktivnost	september 2026-maj 2027	kolesarski izpit	/	Janez Podgoršek, Karla Leban
	Preko šolskega leta ob svetovnih dnevih in razpisih	Veter miru UNESCO projekt Posvojimo spomenik (Dediščina v rokah mladih) UNESCO projekt Dan Zemlje UNESCO in EKO projekt Dan strpnosti / Eksena Prireditve in delavnice Festivala BOBRI Ogled kakšnega muzeja/galerije Projekt Erasmus+	/	razredničarki

Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)

6. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	Ponedeljek, 5. 10. 2026	Ogled gledališke predstave – Mali nauki o čudenju Lutkovno gledališče	naknadno	aktiv SLJ
	Torek, 20. 10. 2026 Obisk galerij bo določen septembra.	TEMPERAMENTNO (Orkester SF; Ana Pandur: plesalka flamenka; Matjaž Balažic: bandoneon; Jaka Klun: kitara)	7 €	Ljubljana, Gallusova dvorana CD
	6. a: 6. b:	Antični miti in junaške pripovedke z delavnico (Narodna galerija) Zgovorne slike z delavnico (Narodna galerija)	Cena bo znana septembra.	Ljubljana, Narodna galerija Ljubljana, Narodna galerija
	Sreda, 7. 4. 2027	Letni koncert glasbenikov in pevskih zborov OŠ Ledina	/	vsi učitelji
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA–FRA

	Ponedeljek, 14. 6. 2027	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	razredniki
Narav. dnevi	Četrtek, 25. 3. 2027	Hrana, vonji in okusi	12 €	Zunanji izvajalci – (izvedba na šoli)
	Sreda, 21. 4. 2027	Arboretum Volčji potok	11 €	Učitelj naravoslovja, CŠOD
	Ponedeljek, 24. 5. 2027	Botanični vrt	6,5 €	Učitelji naravoslovja, razredniki, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	Petek, 27. 11. 2026	Bazar	/	razredniki
	Ponedeljek 15. 2. 2027	Origami (ŠVN)	/	S. Savnik, razredniki
	Torek, 20. 4. 2027	Kocka in kvader (delni)	/	N. Zadel, S. Savnik
	Sreda, 19. 5. 2027	Tehtanje in merjenje (delni – 1. in 2. ura)	/	N. Zadel, S. Savnik
	Petek, 18. 6. 2027	Zelena energija in trajnostni razvoj (Zavod 404)	/	G. Bakač, razredniki
Športni dnevi	Ponedeljek, 14. 9. 2026	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Torek, 26. 1. 2027	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	Aktiv ŠPO
	Torek, 16. 2. 2027	Športni dan v zimski šoli v naravi	/	J. Podgoršek
	Torek, 13. 4. 2027	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	Sreda, 26. 5. 2027	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	Aktiv ŠPO
Ekskurzija	Četrtek, 24. 9. 2026	Ekskurzija v kraški svet Primorske in Notranjske	okrog 30 €	Vodja ekskurzije: J. Pečoler
Šola v naravi	Od 15. 2. 2027 do 19. 2. 2027	Zimska šola v naravi – Trije kralji na Pohorju	350€	J. Podgoršek, razrednika

Opomba: 22. 6. 2027 strokovna ekskurzija za učence nemščine II. triade in nagrajence šole
Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)
Opomba: 4. 12. 2026 šolski ples za predmetno stopnjo

7. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	Vsebina	Okvirna cena	Izvajalci
Kulturni dnevi	Ponedeljek, 5. 10. 2026	Ogled gledališke predstave – Mali nauki o čudenju Lutkovno gledališče	naknadno	aktiv SLJ
	Torek, 20. 10. 2026	TEMPERAMENTNO (Orkester SF; Ana Pandur: plesalka flamenka; Matjaž Balažic: bandoneon; Jaka Klun: kitara)	7 €	Ljubljana, Gallusova dvorana CD
	Obisk galerij bo določen septembra.	Ogled Plečnikove hiše z vodstvom	Cena bo znana septembra.	Mestni muzej – Plečnikova hiša, Ljubljana Jakopičeva galerija, Ljubljana
	Sreda, 7. 4. 2027	Letni koncert glasbenikov in pevskih zborov OŠ Ledina	/	vsi učitelji
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA – FRA
	Ponedeljek, 14. 6. 2027	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	razredniki
Narav. dnevi	po dogovoru (če bo možnost v času NPZ)	Živalski vrt	5 €	Učitelji naravoslovja, razredniki in zunanji izvajalci
	Sreda, 23. 9. 2026	Voda in njene skrivnosti	/	ČŠOD Cerkno, zunanji izvajalci
	Četrtek, 24. 9. 2026	Ekosistem – Kdo se skriva v gozdu?	/	ČŠOD Cerkno, zunanji izvajalci
Tehniški dnevi	Sreda, 21. 10. 2026	Arena tehnologij (Gospodarsko razstavišče)	/	S. Savnik, razredniki
	Petek, 27. 11. 2026	Bazar	/	razredniki
	Četrtek, 13. 5. 2027	Raziskovalna naloga – ulomki, odstotki in obdelava podatkov	/	N. Zadel, S. Savnik, T. Keržan
	Torek, 22. 6. 2027	Raziskovanje ploščin likov in obisk Etnografskega muzeja	5 €	N. Zadel, S. Savnik, T. Keržan, razredniki
Športni dnevi	Ponedeljek, 14. 9. 2026	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Petek, 25. 9. 2026	Športni dan v CŠOD	/	Razredniki, učitelji CŠOD

	Torek, 26. 1. 2027	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	Aktiv ŠPO
	Torek, 13. 4. 2027	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	Sreda, 26. 5. 2027	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	Aktiv ŠPO
Ekskurzija	Sreda, 24. 3. 2027 (NPZ 3. predmet)	Ekskurzija v Celjsko in Velenjsko kotlino	okrog 24 €	Vodja ekskurzije: J. Pečoler
Šola v naravi	Sreda – Petek 23. 9. – 25. 9. 2026	CŠOD Cerkno	110 €	J. Podgoršek, N. Košir, sorazrednika

Opomba: 22. 6. 2027 strokovna ekskurzija za učence nemščine II. triade in nagrajence šole
Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)
Opomba: 4. 12. 2026 šolski ples za predmetno stopnjo

8. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	Ponedeljek, 5. 10. 2026	Ogled gledališke predstave – Mali nauki o čudenju Lutkovno gledališče	naknadno	aktiv SLJ
	Torek, 20. 10. 2026	TEMPERAMENTNO (Orkester SF; Ana Pandur: plesalka flamenka; Matjaž Balažic: bandoneon; Jaka Klun: kitara)	7 €	Ljubljana, Gallusova dvorana CD
	Obisk galerij bo določen septembra.	Voden ogled po začasni razstavi v Muzeju sodobne umetnosti	Cena bo znana septembra.	Moderna galerija (Metelkova) Ljubljana
	Sreda, 7. 4. 2027	Letni koncert glasbenikov in pevskih zborov OŠ Ledina	/	vsi učitelji
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA – FRA
	Ponedeljek, 14. 6. 2027	Ogled zaključne prireditve devetošolcev – delni	/	razredniki
Narav. dnevi	Torek, 30. 3. 2027	Začutimo telo	/	Zunanji izvajalci - CŠOD Soča
	Sreda, 31. 3. 2027	Preživetje v naravi	/	Zunanji izvajalci - CŠOD Soča

	Po dogovoru	Prva pomoč ali Sem sreča v nesreči	naknadno	RKS Ljubljana
Tehniški dnevi	Sreda, 21. 10. 2026	Arena tehnologij (Gospodarsko razstavišče)	/	S. Savnik
	Petek, 27. 11. 2026	Bazar	/	razredniki
	Četrtek, 7. 1. 2027	Večkotniki (delni)	/	N. Zadel, S. Savnik
	Četrtek, 1. 4. 2027	Z IKT v naravo (ŠVN)	/	CŠOD, razredniki
	Ponedeljek, 31. 5. 2027	Pitagora na kolesu (delni)	/	N. Zadel, S. Savnik
Športni dnevi	Ponedeljek, 14. 9. 2026	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Ponedeljek, 21. 9. 2026	Kros, pohod	/	J. Podgoršek, razredniki
	Torek, 26. 1. 2027	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	Aktiv ŠPO
	Torek, 13. 4. 2027	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	Sreda, 26. 5. 2027	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	Aktiv ŠPO
Ekskurzija	Torek, 11. 5. 2027	Ekskurzija v Novomeško pokrajino za 8. razred	okrog 26 €	Vodja ekskurzije: J. Pečoler
Šola v naravi	Torek-četrtek 30. 3. - 1. 4. 2027	Šola v naravi (CŠOD Soča)	115 €	Vodja šole v naravi: J. Kontestabile

Opomba: 22. 6. 2027 strokovna ekskurzija za učence nemščine II. triade in nagrajence šole
Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027
(vodja: Dalila Beus)
Opomba: 4. 12. 2026 šolski ples za predmetno stopnjo

9. razred **Šolsko leto: 2026/27**

	Datum	**Vsebina**	**Okvirna cena**	**Izvajalci**
Kulturni dnevi	Torek, 20. 10. 2026 Obisk galerij bo določen septembra. 9.a: 9.b:	TEMPERAMENTNO (Orkester SF; Ana Pandur: plesalka flamenka; Matjaž Balažic: bandoneon; Jaka Klun: kitara) Od srednjega veka do moderne, z delavnico (Narodna galerija) Slovenski impresionisti in njihov čas, z delavnico (Narodna galerija)	7 € Cena bo znana septembra.	Ljubljana, Gallusova dvorana CD Narodna galerija, Ljubljana Narodna galerija, Ljubljana
	Petek, 8. 1. 2027	Ogled gledališke predstave – delni	7 €	CD
	Sreda, 7. 4. 2027	Letni koncert glasbenikov in pevskih zborov OŠ Ledina	/	vsi učitelji
	9.a: ponedeljek, 3. maj 2027 9.b: sreda, 5. maj 2027	KULTURA V ŠOLI Tridnevna kulturno-umetnostna vzgoja v Kopru	/	D. Beus, razredniki in sorazredniki; Regijski centri KUV, Koper
	po dogovoru	Ogled filmske predstave – delni	naknadno	aktiv TJA – FRA
Narav. dnevi	Petek, 11. 9. 2026	Panonski svet, panonska hiša in termalni vrelci (dvodnevni tabor) - Murska Sobota	Okrog 70 €	Vodja tabora: N. Lampič, razredniki
	Ponedeljek, 8. 3. 2027	Mikrobiologija in biotehnologija	13,5 €	K. Starc in zunanji izvajalec (Avberšek)
	Ponedeljek, 24. 5. 2027	Botanični vrt	6,5 €	Učitelj biologije, razredniki, Slovensko društvo za biologijo rastlin
Tehniški dnevi	Četrtek, 10. 9. 2026	Izdelava glinenih izdelkov – lončarstvo (dvodnevni tabor)	/	Vodja tabora: N. Lampič, razredniki
	Petek, 27. 11. 2026	Bazar	/	razredniki
	Sreda, 17. 3. 2027	Statistična obdelava podatkov	/	N. Zadel, S. Savnik, T. Keržan

	Sreda, 5. 5. 2027 9. a Petek, 7. 5. 2027 9. b	Šola v kulturi v Kopru	/	D. Beus, razredniki, sorazredniki; Regijski centri KUV, Koper
Športni dnevi	Ponedeljek, 14. 9. 2026	Igre z žogo in loparji 6.–9. r.	5 €	J. Podgoršek
	Torek, 26. 1. 2027	Zimski športni dan 6.–9. r. (smučanje, drsanje, pohod)	8–55 €	Aktiv ŠPO
	Torek, 13. 4. 2027	Atletski mnogoboj	/	J. Podgoršek
	Sreda, 26. 5. 2027	Planinski športni dan 6.–9. r.	15 €	Aktiv ŠPO
	Zadnji teden pouka	Športni dan po izbiri razrednikov (bazen, ...?)	naknadno	Razredniki
Ekskurzija	Četrtek, petek: 10. 9. – 11. 9. 2026	Ekskurzija v Prekmurje (dvodnevni tabor)	okrog 70 €	Vodja ekskurzije: N. Lampič, razrednika
Trodnevni tabor v Kopru	9.a: 3. - 5. maj 2027 9.b: 5. - 7. maj 2027	KULTURA V ŠOLI Tridnevna kulturno-umetnostna vzgoja v Kopru	naknadno	D. Beus, razredniki in sorazredniki; Regijski centri KUV, Koper

Opomba: 22. 6. 2027 strokovna ekskurzija za učence nemščine II. triade in nagrajence šole
Opomba: PEVSKI VIKEND za pevce OPZ in MPZ v CŠOD Burja: 29. 1. do 31. 1. 2027 (vodja: Dalila Beus)
Opomba: 4. 12. 2026 šolski ples za predmetno stopnjo

10.5 *MANJŠE UČNE SKUPINE*

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli.

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2026/27 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- **4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini
  (v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih slovenščini, od aprila dalje);
- **5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini in angleščini
  (v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tema predmetoma);
- **6. in 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
  (v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom);
- **8. in 9. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki
  (vse ure čez vse leto).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

V primeru kadrovskega manjka bomo manjše učne skupine izvajali v manjšem obsegu.

10.6 *NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)*

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja. V 3. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike, v 6. razredu pa iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Ledina opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2026/27, je **angleščina**.

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: http://www.ric.si/.
Za izvedbo NPZ je na šoli odgovoren ravnatelj. Namestnica ravnatelja za NPZ je Ajda Kampjut.
Pomočnik za e-vrednotenje je Tilen Keržan.

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli:

Datum	**Dejavnost**
1. 9. 2026	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ (za OŠ Ledina: angleščina)
15. 10. 2026	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
22. 3. 2027	NPZ iz slovenščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
24. 3. 2027	NPZ iz angleščine za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda (za OŠ Ledina: angleščina).
1. 4. 2027	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.

20. 4. 2027	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
21. 4. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
22. 4. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
3. 5. 2027	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
4. 5. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
5. 5. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
6. 5. 2027	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
7. 5. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
10. 5. 2027	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
11. 5. 2027	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
13. 5. 2027	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
19. 5. 2027	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
15. 6. 2027	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. 6. 2027	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

11 *RAZŠIRJENI PROGRAM*

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

11.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda nudi pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda nudi pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet.

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in poglablja več let. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

V šolskem letu 2026/27 bomo na OŠ Ledina izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za četrtošolce nemščino, umetnost in šport,
- za petošolce nemščino, tehniko in šport,
- za šestošolce nemščino in šport.

Nemščino in francoščino bomo za učence od 7. do 9. razreda izvajali v obliki obveznih izbirnih predmetov.

11.2 *PODALJŠANO BIVANJE*

V šolskem letu 2026/27 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 4. razreda od 12.05 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 17.00.

Za učence 5. razreda ne bo organizirane ločene skupine. Posamezni petošolci, ki bodo podaljšano bivanje nujno potrebovali, bodo pridruženi nižjim razredom.

Po 16.15 (druženo PB) se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v eno skupino v učilnici 6 ali na igrišču.

V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge ter druge obveznosti in sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih. Če učencem ne uspe narediti domače naloge v času podaljšanega bivanja, jo morajo dokončati doma.

V času popoldanske učne ure in športnih aktivnosti, ki jih izvaja Žana Auguštin, prevzem otroka ni mogoč. V prvem primeru gre za vidik kakovosti učne ure, v drugem pa tudi za vidik varnosti.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole morajo starši uro odhoda otroka domov sporočiti učiteljem podaljšanega bivanja pisno in natančno po dnevih. Učitelj podaljšanega bivanja lahko predčasno dovoli odhod iz šole samo s pisnim soglasjem staršev. Starši po prihodu otroka počakajo pred učilnico. Po prevzemu zadrževanje na šoli ali igrišču ni dovoljeno.

Če se zgodi, da starši/skrbniki izjemoma ne morejo priti po otroka pravočasno, sporočijo to na telefonsko številko **031 559 632** na (dežurni učitelj PB).

11.3 *JUTRANJE VARSTVO*

V šolskem letu 2026/27 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 3. razreda (izjemoma tudi za učence 4. razreda) od 6.30 do 8.30 ure.

Od 6.30 do 7.30 bo potekalo JV za vse prijavljene v učilnici št. 28/P.

Ob 7.30 se skupina zaradi večjega števila otrok razdeli v dve skupini:
- učenci 1. razredov gredo v učilnico št. 33/I. oz. 34/I.,
- učenci 2., 3. in 4. razredov ostanejo v učilnici št. 28/P.

Telefonska številka za nujna sporočila šoli v času jutranjega varstva je **01 230 76 50** (tajništvo).
Če otrok ni vpisan v jutranje varstvo, pride v šolo po 8.15.

11.4 DODATNI POUK IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Dodatni pouk

Za učence, ki želijo poglobiti in razširiti svoje znanje, bo pri posameznih predmetih organiziran dodatni pouk. V okviru teh ur se bodo učenci pripravljali na tekmovanja, raziskovali različne teme ter razvijali veščine samostojnega učenja, načrtovanja dela in sodelovalnega dela v skupini.

Na razredni stopnji bo dodatni pouk usmerjen predvsem v odkrivanje in razvijanje močnih področij posameznih učencev ter poglabljanje učne snovi v 2., 3., 4. in 5. razredu. Izvajal se bo deloma v okviru projektnega dela, ki je na šoli že utečena oblika dela, deloma pa znotraj rednega urnika.

Na predmetni stopnji bo dodatni pouk organiziran v obliki klasičnega dodatnega pouka.

Delo z nadarjenimi učenci

V tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili delu z učenci z več potenciali, med njimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Skozi leto jih bomo usmerjali v raziskovalno

delo, spodbujali k sodelovanju na tekmovanjih ter jim v okviru pouka ponujali raznolike pristope pri usvajanju znanja, več možnosti za medpredmetno povezovanje in delo v skupinah.

Za vsakega identificiranega nadarjenega učenca bo pripravljen individualni načrt, ki bo zajemal njegova močna področja in interese tako znotraj predmetnega pouka kot tudi v okviru obšolskih dejavnosti. Specialne pedagoginje in svetovalne delavke bodo zanje pripravljale mesečna srečanja z izbranimi učnimi in vzgojnimi vsebinami.

Ob koncu šolskega leta bodo učitelji 3. razreda podali predloge za evidentiranje učencev, ki na določenem področju (splošna intelektualna sposobnost, vodstvene spretnosti, telesno-gibalna nadarjenost, glasbeni ali likovni talent ipd.) izrazito izstopajo od svojih vrstnikov. V 5. razredu se, ob soglasju staršev, izvede postopek identifikacije evidentiranih učencev iz 3. in 4. razreda. Ta vključuje potrditev nadarjenosti s strani učiteljskega zbora ter psihološko testiranje z dvema standardiziranima testoma.

Za identificirane nadarjene učence bodo organizirane dodatne vsebine v okviru pouka, interesnih dejavnosti ter tematskih delavnic s posameznih področij, npr. glasbenega in likovnega.

Glasbeno področje: Učiteljica Dalila Beus bo nadarjenim učencem nudila dodatne ure solopetja, pomoč pri razumevanju glasbene teorije ter vodenje in sestavo komornih instrumentalnih skupin. Učencem bo omogočeno nastopanje na različnih šolskih in izvenšolskih prireditvah. Devetošolcem bo pomagala pri pripravi glasbenega programa za valeto.

Likovno področje: Učitelj Gašper Bakač bo izvajal dodatna izobraževanja s področja digitalne in konceptualne umetnosti. Z nadarjenimi učenci bo oblikoval likovno mapo – skicirko, ki jo bodo učenci ustvarjali v prostem času ter jo prinašali k pouku na korekture in individualna mentoriranja.

Delo z nadarjenimi učenci na šoli koordinira socialna pedagoginja Ajda Kampjut.

11.5 *DOPOLNILNI POUK IN SKUPINSKA UČNA POMOČ*

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili 22 IDPP, in sicer za 7 učencev razredne stopnje in 15 učencev predmetne stopnje.

Dopolnilni pouk se bo odvijal pred ali po rednem pouku, in sicer od 2. do 9. razreda. V 1. razredu se bo dopolnilni pouk izvajal v obliki notranje diferenciacije, kar bo možno, saj bosta pri polovici pedagoških ur prisotni dve učiteljici.

11.6 *DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI*

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni oziroma socialni pedagogi (odvisno od odločbe), koordinira pa Irina Pogorilić.

Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica) pripravi individualiziran program. Nosilec individualiziranega programa je razrednik. Strokovna skupina se za vsakega učenca sestane 2-krat letno (po potrebi 3-krat), program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

V šolskem letu 2026/27 je na šoli 24 učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Učencem je zagotovljenih skupaj 59 ur za premagovanje primanjkljajev. Izvajajo jih: mobilna specialna pedagoginja Maja Bolha Eržen, pedagoginja Marija Valenčak in socialna pedagoginja Irina Pogorilić. 17 ur v obliki učne pomoči izvajajo učitelji predmetne in razredne stopnje. Za 5 učencev postopek usmerjanja še ni zaključen.

11.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Za učence priseljence iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski, osnovna šola v prvem letu vključitve organizira začetni pouk slovenščine. Za učence priseljence iz drugih držav, ki se v osnovno šolo vključijo v prvem ocenjevalnem obdobju, osnovna šola organizira začetni pouk slovenščine v skladu z naslednjimi merili: do 4 učencev – 120 ur, od 5 do 8 učencev – 160 ur, od 9 do 17 učencev – 180 ur.

Za učence priseljence iz drugih držav, ki se v osnovno šolo vključijo v drugem ocenjevalnem obdobju, osnovna šola v tekočem šolskem letu izvede še 35 dodatnih ur slovenščine. V to skupino sodijo tudi učenci, katerih materni jezik je slovenski, če so se pred vključitvijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji izobraževali v tujini.

Če se v osnovno šolo do konca meseca oktobra tekočega šolskega leta prvič vključi devet ali več učencev priseljencev, lahko šola sistemizira delovno mesto strokovnega delavca v skladu z naslednjimi merili: od 9 do 17 učencev – 0,25 delovnega mesta, od 18 do 26 – 0,5 delovnega mesta, od 27 do 35 – 0,75 delovnega mesta in od 36 do 44 – 1,0 delovnega mesta.

V šolskem letu 2026/27 se je na OŠ Ledina vpisalo 8 učencev priseljencev. Dodatne ure slovenščine bosta izvajali učiteljici slovenščine (Tatjana Užnik, Nina Košir), v skupnem obsegu 5,25 pedagoških ur.

11.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2026/27 – notranji izvajalci

Interesna dejavnost	**Izvajalec/ Mentor**	**Razred**	**Čas (dan, ura)**	**Prostor**
CICI otroški pevski zbor OTROŠKI PEVSKI ZBOR MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Dalila Beus	1.–2. r. 3.–5. r. 6.–9. r.	Sreda, 13.00–13.45 Sreda, 14.35–15.20 Četrtek, 14.35–15.20 Ponedeljek, 14.50–16.20 Torek, 14.50–16.20	Učilnica 50
SOLO PETJE	Dalila Beus	1.–9. r	Po dogovoru	Učilnica 50
PRIPRAVA NA TEKMOVANJA	Učitelji športa	1.–9. r	Po dogovoru pred tekmovanji	Velika telovadnica
MINI ODBOJKA	Žana Auguštin	4. r	Četrtek, 13.00–13.45	Srednja telovadnica
PRIPRAVA NA ATLETSKA TEKMOVANJA	Janez Podgoršek	1.–9. r	Po dogovoru pred tekmovanji	Srednja ali velika telovadnica
AKRO JOGA	Lena Založnik	3.–5. r.	Po dogovoru	Srednja telovadnica
KRIKET	Gašper Bakač	3.–6. r.	Torek, 15.25–16.15	Srednja telovadnica
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	Tilen Keržan	2.–3. r. 4.–9. r.	Četrtek, 7.40–8.25 Torek, 7.40–8.25	Računalniška učilnica
LOGIKA	Ines Štular	3.–9. r.	Priprava na tekmovanje	Učilnica 39 in računalniška učilnica
VESELA ŠOLA	Vladka Šolar	4.–9. r.	1x mesečno ob torkih od 7.40–8.25 od oktobra do aprila	Učilnica 43
EKOKVIZ	izvajalec še ni znan	6.–9. r.	po dogovoru	Učilnica 51
TEMNICE IN ZMAJI	Jan Kontestabile, Gašper Bakač	7.–9. r.	Petek, 14.05–15.25	Kletni prostori
ROČNA DELA	Karla Leban	4.–5. r.	Sreda, 6. šolsko uro	Učilnica 44
BRALNA ČAJANKA	Natalija Rožnik	3.–4. r.	Petek, 7.30–8.20	Učilnica 27
BRALNA TEKOČNOST	Irina Pogorilić	3. r.	Po dogovoru	Galerija
BRALNA ZNAČKA	Lidija Stanič Zdenka Ožinger Hrovat, Nina Košir	6.–9. r.	Po dogovoru	Učilnica 40, 41, 42

KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Tina Mlakar Grandošek	4.–5. r.	Torek, 7.40–8.25	Šolska knjižnica
ŠOLSKO GLASILO LEDINA PIŠE	Nina Košir	6.–9. r.	Po dogovoru	Računalniška učilnica
NEMŠKI DRAMSKI KROŽEK	Natalija Lampič	6.–7. r.	Po dogovoru	Učilnica 52
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA DER BÜCHERWURM	Natalija Lampič	5.–8. r.	Po dogovoru	Učilnica 52
MUZEALSKI KROŽEK	Natalija Lampič	6.–9. r.	Po dogovoru	Po dogovoru
ŠOLSKA SKUPNOST IN PROJEKT OTROŠKI PARLAMENTI: DIGITALNI SVET, UMETNA INTELIGENCA IN ODGOVORNA RABA TEHNOLOGIJE	Tatjana Užnik	4.–9. r.	Sreda, 7.40–8.25 Predvidoma 2x na mesec	Učilnica 48
UNESCOV KLUB	Nadja Ulcej in tim učiteljev	1.–9. r.	Torek ali sreda, 7.40–8.25	Učilnica 6
PLESNE VAJE ZA DEVETOŠOLCE	Vladka Šolar	9. r.	ponedeljek, 6. uro, 2. polovica šolskega leta	Srednja telovadnica

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2026/27 – zunanji izvajalci

Interesna dejavnost	**Izvajalec/ Mentor**	**Razred**	**Čas (dan, ura)**	**Prostor**	**Kontakti**
ŠAH	Šahovski klub Tajfun	1.–9. r.	Sreda, 14.30–16.00	Učilnica 28	Bojan Peršl bojan.persl@gmail.com
KOŠARKA	Otroška košarkarska šola Ljubljana	1.–2. r. 3.–5. r.	Torek in četrtek, 15.00–15.45 Torek in četrtek, 15.45–16.30	Velika telovadnica	Pavle Dornik pavle.dornik@gmail.com Nejc Višnikar Boris Završnik www.otroska-kosarkarska-sola.si
ODBOJKA	L2S Academy	2.–6. r.	Sreda, 15.00–15.45	Srednja telovadnica	info@l2sacademy.com https://l2sacademy.com/
JUDO	Boštjan Pungrčar	1.–9. r.	četrtek, 15.30–17.00	Srednja telovadnica	Boštjan Pungrčar bostjan.pungrcar@siol.net Miha Ozmec miha.ozmec1@gmail.com
RITMIČNA GIMNASTIKA	ŠD Špica	1.–2. r. 3.–4. r.	Ponedeljek, 15.35–16.35 Sreda, 15.35–16.35	Srednja telovadnica	Urška Pregelj info@klubspica.si www.klubspica.si

TAEKWONDO	Dragan Zarić	1.–9. r.	Sreda in petek, 17.00–17.45	Srednja telovadnica	Dragan Zarić zaric.dragan@gmail.com
GLASBENA ŠOLA ORFEJ	Borut Krošelj	1.–9. r.	Po dogovoru (popoldanski čas)	Kabinet 54	Borut Krošelj solaorfej@gmail.com www.glasbenasolaorfej.si
NOGOMET	Otroška nogometna šola Ljubljana	1.–2. r. 3.–5. r.	Petek, 15.00–16.30 Ponedeljek, 15.00–16.30	Velika telovadnica	Sebastian Zalar sent.zavod@gmail.com info@onsljubljana.si
LEGO ROBOTIKA	Izobraževalni zavod Robomulc	1.–6. r.	Sreda, 13.45–14.30	Učilnica	Alen Kopić mag. prof. alen@robomulc.si https://robomulc.si/
LEGO ROBOTIKA	Zavod 123	1.–6. r.	Sreda, 13.30–14.45	Učilnica	Maja Grojzdek info@zavod123.si https://zavod123.si/
PLESNA ŠOLA	Ples plus	1. r. 2.–4. r.	Torek, 13.30–14.30 Torek, 14.45–15.45	Zrcalna telovadnica	Daša Kerin, uni. dipl. ped., plesna učiteljica dasa@plesplus.si www.plesplus.si
BALET	Plesna šola MiraMe	1.–5. r.	Sreda, 14.45–15.45	Zrcalna telovadnica	Mira Marič zavod.mirame@gmail.com www.mirame.si
TABORNIKI	Zmajev rod	3.–9. r	po dogovoru	Zrcalna telovadnica	Jure Savnik, Zara Barbarić zmajev.rod@gmail.com https://www.taborniki.si/

12 *NADSTANDARDNI PROGRAM*

Na OŠ Ledina izvajamo bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino, Evropski socialni sklad in donatorji.

Na razredni stopnji v oddelkih podaljšanega bivanja nadaljujemo s športnimi vsebinami, ki jih vodi športni pedagog. Projekt se je pokazal kot izredno uspešen za razvijanje motoričnih spretnosti in spodbujanje navdušenja za šport pri učencih, poleg tega pa služi kot animacija k zdravemu načinu življenja. Zelo je poudarjena tudi odgovornost do sebe in drugih zlasti pri skupinskih igrah.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna (plavalna) šola v naravi za 5. razred. Slednja spada v obvezni program osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo.

Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD.

Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MVI za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada, delno tudi s humanitarno prireditvijo, na kateri zberemo denar za te namene.

Nadstandardni program za šolsko leto 2026/27 in financiranje:

Dejavnost	**Financiranje**
Celodnevna ekskurzija za 1. razred	starši
Naravoslovno-športne šole v naravi za učence 2., 3., 4., 7. in 8. r. (letna šola v naravi za 5. r. je del osnovnega programa)	starši
Zimska šola v naravi za učence 6. razreda	starši
Dvodnevna ekskurzija za 9. razred	starši, razpis za sofinanciranje programov in projektov v MOL
Ekskurzija za jezikovno nadarjene učence	starši
Plavalni tečaj v 1. in 3. razredu	MOL, Oddelek za šport
Preverjanje znanja plavanja za 6. razred	MOL, Oddelek za šport
Tečaj plavanja za neplavalce v 7. razredu	MOL, Oddelek za šport
Dodatne ure športa v 1. triadi	MIZM (projekt)
4. ura športne vzgoje v okviru podaljšanega bivanja	MIZM
Drugi strokovni delavec v 1. razredu	MIZM, MOL
Vikend intenzivnih vaj pevskih zborov (CŠOD)	starši
Aktivnosti za nadarjene učence (CŠOD ali šola)	starši
Dnevi dejavnosti po razredih in predvidenem stroškovniku	starši
Nastopi pevskih zborov na revijah in tekmovanjih	starši, šola
Sodelovanje v projektih (Unesco, Eko, Zdrava, Kulturna šola in Simbioza)	starši, šola
Izmenjava učencev z madžarsko šolo (v 2026/27 Sloveniji)	starši
Valeta	starši
Aktivnosti v skladu z dogovorom s starši	starši

9. Razredi - Koper: Tridnevni program ŠOLA V KULTURI v okviru projekta Regijski centri kulturno - umetnostne vzgoje	Evropski socialni sklad, Ministrstvo za kulturo, starši

Šole v naravi v okviru nadstandardnega programa:

Razred	**Čas**	**Kraj**	**Okvirna cena**	**Vodja, sodelujoči**
2. r.	27. 1. 2027 – 29. 1. 2027	CŠOD Lipa, Črmošnjice	115 €	K. Ljubić, učiteljici PB
3. r.	24. 5. 2027 – 26. 5. 2027	CŠOD Jurček, Kočevje	125 €	N. Rožnik, L. Skočir, učiteljici PB
4. r.	21. 6. 2027 – 23. 6. 2027	CŠOD Štrk, Ptuj	115 €	B. Kosirnik, M. Kavčič Zupan, učitelji PB
5. r.*	14. 6. 2027 – 18. 6. 2027	Letna ŠvN na Krku	180 €	V. Šolar, K. Leban in učitelji plavanja
6. r.	15. 2. 2027 – 19. 2. 2027	Zimska šola v naravi – Trije kralji na Pohorju	350 €	J. Podgoršek, učitelji smučanja in razrednika
7. r.	23. 9. 2026 – 25. 9. 2026	CŠOD Cerkno, Cerkno	110 €	J. Podgoršek, N. Košir, sorazrednika
8. r.	30. 3. 2027 – 1. 4. 2027	CŠOD Soča, Tolmin	115 €	J. Kontestabile, V. Dobrila
9. r.	10. 9. 2026 – 11. 9. 2026	Dvodnevna ekskurzija v Prekmurje in Prlekijo, CŠOD Murska Sobota	70 €	Vodja ekskurzije in razredničarka: N. Lampič Razredničarka: I. Štular, sorazredničarka: N. Zadel in J. Pečoler

** Opomba: Letna šola v naravi v 5. razredu spada v obvezni program osnovne šole.*

13 *DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE*

13.1 *TEKMOVANJA IZ ZNANJA*

13.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

DATUM	**TEKMOVANJE 2026/27**
15. 10. 2026	Šolsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
14. 11. 2026	Regijsko tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
21. 10. 2026	Šolsko tekmovanje: Biologija, organizator Prirodoslovno društvo Slovenije
12. 12. 2026	Državno tekmovanje: Logika, organizator Zveza za tehnično kulturo Slovenije
19. 11. 2026	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – šolska raven, organizator ZRSŠ
17. 11. 2026	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSŠ
med 9. 11. 2026 in 20. 11. 2026	Šolsko tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
24. 11. 2026	Šolsko tekmovanje: Geografija, organizator ZRSŠ
10. 12. 2026	Šolsko tekmovanje iz kemijskih poskusov
12. 11. 2026	Šolsko tekmovanje: Nemščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSŠ
1. 12. 2026	Šolsko tekmovanje: Angleščina – 6. in 7. razred, organizator IATEFL
3. 12. 2026	Šolsko tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSŠ
2. 12. 2026	Šolsko tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
4. 12. 2026	Državno tekmovanje: Biologija, Prirodoslovno društvo Slovenije
10. 12. 2026	Državno tekmovanje iz kemijskih poskusov
9. 1. 2027	Državno tekmovanje: Astronomija, organizator DMFA
19. 1. 2027	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – regijska raven, organizator ZRSŠ
16. 1. 2027	Državno tekmovanje BOBER – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
13. 1. 2027	Šolsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
15. 3. 2027	Državno tekmovanje: Angleščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSŠ
2. 3. 2027	Šolsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
9. 3. 2027	Tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje – državna raven, organizator ZRSŠ
3. 3. 2027	Šolsko tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
med 1. 2. 2027 in 15. 2. 2027	Šolsko tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija
18. 3. 2027	Šolsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
4. 3. 2027	Državno tekmovanje: Zgodovina, organizator ZRSŠ
11. 3. 2027	Državno tekmovanje: Nemščina – 8. in 9. razred, organizator ZRSŠ
20. 3. 2027	Regijsko tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
8. 3. 2027	Državno tekmovanje: Angleščina – 6. in 7. razred, organizator IATEFL
11. 3. 2027	Šolsko tekmovanje: Slovenščina za 1.–7. razred, organizator ZRSŠ
10. 2. 2027	Regijsko tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS

7. 4. 2027	Državno tekmovanje: Vesela šola, organizator MKZ
3. 4. 2027	Državno tekmovanje: Geografija, organizator ZRSŠ
8. 4. 2027	Regijsko tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
15. 4. 2027	Regijsko tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
8. 5. 2027	Državno tekmovanje: Matematika, organizator DMFA
15. 5. 2027	Državno tekmovanje: Kemija, organizator ZOTKS
22. 5. 2027	Državno tekmovanje: Fizika, organizator DMFA
29. 5. 2027	Državno tekmovanje: Konstruktorstvo in tehnologije, organizator ZOTKS
20. 6. 2027	Državno tekmovanje: Klekljanje, organizator Čipkarska šola Idrija

13.1.2 TEKMOVANJA PO RAZREDIH

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA									
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje				x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
MATEMATIKA									
Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje (tudi Kenguru Vegova)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmujem z Lili in Binetom		x	x						
Tekmovanje iz logike				x	x	x	x	x	x
FIZIKA									
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje								x	x
GEOGRAFIJA									
Tekmovanje iz znanja geografije						x	x	x	x
Zamejska bralna značka									x
ZGODOVINA									
Tekmovanje iz znanja zgodovine								x	x
KEMIJA									
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje								x	x
BIOLOGIJA									
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
TUJI JEZIK: ANGLEŠČINA									
Tekmovanje iz angleščine (ZRSŠ)								x	x
Tekmovanje iz znanja angleščine (IATEFL)						x	x		
Angleška bralna značka				x	x	x	x	x	x
IZBIRNI PREDMET: FRANCOŠČINA									
Francoska bralna značka							x	x	x
IZBIRNI PREDMET: NEMŠČINA									
Nemška bralna značka				x	x	x	x	x	x

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Tekmovanje v znanju nemškega jezika								x	x
IZBIRNI PREDMET: KLEKLJANJE									
Tekmovanje v klekljanju za priznanje Ivanke Ferjančič							x	x	x
Državno tekmovanje v klekljanju							x	x	x
ŠPORT									
Športni program Zlati sonček	x	x	x						
Kros (šolski)	x	x	x	x	x				
Kros (občinski)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika (mali in veliki pokal, spomladanski)						x	x	x	x
Atletika (troboj)				x	x				
Ljubljanski maraton	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tekmovanje v odbojki za dekleta							x	x	x
Tekmovanje v odbojki na mivki za dekleta							x	x	x
Tekmovanje v košarki za fante							x	x	x
Tek trojk							x	x	x
Tekmovanje v nogometu							x	x	x
Športna bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ostala športna tekmovanja	x	x	x	x	x	x	x	x	x
OSTALA TEKMOVANJA									
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani	x	x	x						
Bober – Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja		x	x	x	x	x	x	x	x
Vesela šola (MK)				x	x	x	x	x	x
Ekobranje za ekoživljenje (ekobralna značka)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ekokviz						x	x	x	x
Mladinsko raziskovalno delo (MRD)							x	x	x

13.2 *RAZISKOVALNO DELO*

Raziskovalna dejavnost ima kot oblika izobraževanja in ustvarjanja dolgoročen pomen za mlado generacijo, saj omogoča izkustveno in sodelovalno učenje.

Naša šola je izredno prizadevna in aktivna na področju raziskovanja, tako v okviru pouka kot izven njega. Vključujemo se tudi v tekmovanje mladih raziskovalcev z raziskovalnimi nalogami, kjer dosegamo tudi na državnem nivoju lepe rezultate.

Raziskovalne naloge bodo izvedene, v kolikor bodo učenci izkazali interes in pripravljenost.

13.3 *NATEČAJI*

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	OPB
LIKOVNI NATEČAJI										
Likovni in literarni natečaj Društva za strpne odnose Eksena: Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Igraj se z mano		x								
Razpisani med letom	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
LITERARNI NATEČAJI										
Razpisani med letom		x	x	x	x	x	x	x	x	x
KLEKLJARSKI NATEČAJI										
Natečaj klekljanje čipke v Idriji							x	x	x	
Natečaj klekljanje čipke v Žireh							x	x	x	
Razpisani med letom							x	x	x	
OSTALI NATEČAJI										
Mladi obračamo svet – Srček Bimbam	x	x	x							x
Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (Eksena)	x	x	x							x
Fotografski natečaji							x	x	x	
NATEČAJI, RAZPISANI MED LETOM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.4 *NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST*

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ	MAT, TIT, RAČ	ZGO, GEO, NEM	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS, FIZ	GUM, LUM	ŠPO
NASTOPI, DELAVNICE IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST													
Zaključni nastop za starše (tudi valeta)	x	x	x	x	x	x		x				x	
Sprejem prvošolcev in gledališka igra Veveriček posebne sorte	x												
Gledališka dejavnost									x				
Pomladna prepevanja												x	
Letni koncert glasbenikov in pevcev OŠ Ledina												x	
Nastop učencev na valeti												x	
Nastop šolskih zborov po potrebi												x	
Sodelovanje na Zmajevem karnevalu												x	
Ustvarjalno-športna delavnica za predšolske otroke in bodoče prvošolce						x							x
Pravljica v knjižnici (sodelovanje z vrtcem)	x												
Obeležitev dneva državnosti, dneva reformacije, dneva samostojnosti in enotnosti							x		x				
Sodelovanje z BŠO			x										
7. čipkarski festival v Ljubljani								x					
Objemi srce, reši življenje													x
Predstavljena dela učencev na tekmovanju mladih tehnikov								x					
Andersenova čajanka ob mednarodnem dnevu knjig za otroke				x	x								
Priložnostni nastopi učencev in učenk nemščine za starše									x				
Sodelovanje z Mestnim muzejem Ljubljana in Narodnim muzejem Slovenije v okviru učnega projekta									x				
Nastop na sejmu Narava-zdravje 2027 (v okviru Zdrave šole)													x
PRILOŽNOSTNI NASTOPI IN PREDSTAVITVE ZA JAVNOST	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

13.5 *RAZSTAVE*

AKTIVI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	OPB	SLJ	MAT, TIT, RAČ	ZGO, GEO, NEM	TJA, FRA	BIO, KEM, GOS, NAR, FIZ	GUM, LUM	ŠPO
Razstava ob začetku šolskega leta						x						x	
Novoletna krasitev in krasitev ob gregorjevem						x							
Razstava Unesco šole ob mednarodnem dnevu strpnosti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstave izdelkov učencev v učilnicah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava v jedilnici (novoletno in pomladno okraševanje)						x							
Priložnostne razstave s področja športa in zdravja													x
Razstavljeni klekljani izdelki na panojih na stopniščih								x					
Razstava na 7. čipkarskem festivalu Ljubljana								x					
Predstavitev del na regijskem tekmovanju mladih tehnikov								x					
Priložnostne razstave v pritličju (Unescov pano, pano aktiva ŠPO, info tabla pred nihajnimi vrati …)						x							x
Priložnostne razstave v 1. nadstropju	x	x	x	x	x	x					x	x	
Priložnostne razstave v 2. nadstropju					x		x			x		x	
Priložnostne razstave v 3. nadstropju									x	x	x	x	
Urejanje ekokotička v 1. nadstropju						x				x			
Razstava ob mednarodnem dnevu okolja								x					
Razstava na Tekmovanju mladih tehnikov								x					
Razstava klekljanih čipk								x					
Razstava ob mednarodnem dnevu strpnosti in projektu Mednarodni dan miru – dan za strpnost in prijateljstvo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Razstava Ekobranje za ekoživljenje						x							
Tradicionalni slovenski zajtrk											x		
Ekozrno											x		
Tematske razstave v zvezi z razpisanimi projekti							x						

13.6 *OBELEŽITVE SPOMINSKIH IN DRUGIH DNEVOV*

Čas	**Priložnost**	**Vodja**
8. september	mednarodni dan pismenosti	Tina Mlakar Grandošek
21. september	mednarodni dan miru	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA
26. september	evropski dan jezikov	obeležitev pri pouku (aktiv GEO-ZGO-NEM in TJA-FRA)
29. september	svetovni dan srca	razredniki, učitelji PB, Karin Starc
29. september	mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani	Karin Starc, aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
5.–11. oktober	Teden otroka: Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan.	na oddelčnih skupnostih, v oddelkih PB
4. oktober	svetovni dan varstva živali	aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
5. oktober	mednarodni dan učiteljev	Vlado Štribl, Monika Krošelj, Karin Starc
9. oktober	dan duševnega zdravja	Medeja Gorup in tim Zdrave šole
16. oktober	svetovni dan hrane	Karin Starc, učiteljice RAP
17. oktober	mednarodni dan nesnovne kulturne dediščine	projektni tim Unesco šole
31. oktober	dan reformacije	aktiv ZGO-GEO-NEM
16. november	mednarodni dan strpnosti	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA
20. november	svetovni dan filozofije	obeležitev na Unescovem klubu
1. december	dan boja proti AIDSU	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
10. december	dan človekovih pravic	projektni tim Unesco šole
26. december	dan samostojnosti in enotnosti	aktiv ZGO-GEO-NEM, Kulturna šola, aktiv SLJ
december	božično-novoletni prazniki	strokovni delavci
24. januar	mednarodni dan izobraževanja	projektni tim Unesco šole
27. januar	svetovni dan spomina na žrtve holokavsta	aktiv ZGO-GEO-NEM
8. februar	slovenski kulturni praznik	projektni tim Kulturne šole, aktiv SLJ
11. februar	mednarodni dan žensk in deklet v znanosti	projektni tim Unesco šole
21. februar	mednarodni dan maternih jezikov	projektni tim Unesco šole, aktiv TJA-FRA-NEM
8. marec	mednarodni dan žena	obeležitev na oddelčnih skupnostih
21. marec	svetovni dan poezije	3. r.
21. marec	dan boja proti rasizmu	svetovalna služba
22. marec	dan voda	projektni tim Unesco šole, aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
25. marec	materinski dan	obeležitev v OPB
2. april	dan otroške knjige	učiteljice RAP, Tina Mlakar Grandošek, Simbioza
7. april	dan zdravja	učiteljice RAP in aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR

22. april	dan Zemlje	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR, učiteljice RAP in OPB
23. april	svetovni dan knjige in avtorskih pravic	projektni tim Unesco šole, Tina Mlakar Grandošek, tim Kulturne šole
27. april	dan upora proti okupatorju	aktiv ZGO-GEO-NEM
1. in 2. maj	praznik dela	aktiv ZGO-GEO-NEM
3. maj	svetovni dan svobode tiska	aktiv TJA-FRA
8. maj	dan Rdečega križa	Janez Podgoršek in aktiv BIO-KEM-NAR-GOS
15. maj	dan družine	razredne učiteljice
20. maj	dan čebel	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
5. junij	dan varstva okolja	aktiv BIO-FIZ-GOS-KEM-NAR
24. junij	dan državnosti	aktiv ZGO-GEO-NEM, Kulturna šola

13.7 *ŠOLSKA SKUPNOST*

Šolska skupnost spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim.

Predstavniki OS se v okviru ŠS skrbno pripravljajo na izvajanje programa ZPMS Otroški parlamenti. To je program izobraževanja za aktivno državljanstvo in ozaveščanje o človekovih/otrokovih pravicah. Otroke spodbuja k sodelovanju v družbenem življenju (participacija).
Več: https://www.zpms.si/programi/otroski-parlamenti/

Ledinski parlamentarci na zasedanjih šolskega otroškega parlamenta, ki potekajo na sestankih šolske skupnosti, razpravljajo na določeno dvoletno temo, ki je bila izbrana na Nacionalnem otroškem parlamentu v Državnem zboru. Letošnja tema 37. Otroških parlamentov je: Digitalni svet, umetna inteligenca in odgovorna raba tehnologije. Letos bodo o njej debatirali, naslednje šolsko leto pa bodo skušali izvesti akcijo.
Šolska skupnost se bo sestajala predvidoma dvakrat mesečno.

V šolskem letu 2026/27 jo vodi Tatjana Užnik, mentorica za razredno in predmetno stopnjo.

14 *PROJEKTI*

14.1 *MREŽA UNESCU PRIDRUŽENIH ŠOL*

Članica
Mreža Unescu
pridruženih šol

Spletna stran:
O šoli | Osnovna šola Ledina

OŠ Ledina se je leta 1997 z vključitvijo v Mrežo Unescu pridruženih šol (ASPnet) pridružila veliki družini šol, ki vzgojo in izobraževanje postavljajo na temelje znamenitih štirih Delorsovih stebrov:
– učim se, da vem,
– učim se, da znam delati,
– učim se, da se učim sobivati – živeti v sožitju s seboj in drugimi,
– učim se, da se učim biti – razvijati, ohranjati in kultivirati svoj jaz.

Unescov program izobražuje za življenje, saj poleg osmišljenega znanja posveča skrb osebnostnemu razvoju, kar učencem in učiteljem v hitro spreminjajočem se svetu omogoča bolj kakovostno življenje. Znanje ima vrednost in postaja cenjena vrednota šele, ko znamo z njim ravnati za dobro lastne osebnosti in ljudi, s katerimi živimo in delamo.
Odprtost in spodbujanje k sožitju sta dva izmed glavnih ciljev, h katerim stremijo UNESCO šole po vsem svetu.

Prizadevali si bomo:

- uresničevati Delorsove stebre v izobraževanju za 21. stoletje skozi projekte šol v mreži UNESCO ASP;
- spodbujati širjenje učnega prostora (povezave znotraj šol oz. zavodov, z domačim krajem, s sestrskimi šolami doma in v svetu …);
- delovati na področju mednarodnega sodelovanja.

Cilji Unesco šole se tesno prepletajo s cilji Ekošole, Zdrave, Kulturne in Simbioza šole.

V šolskem letu 2026/27 bodo **vodilne teme: mir, vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj ter dediščina – dediščina v rokah mladih.** Poleg vodilnih tem so pomembni tudi naslednji cilji ASPnet:

- človekove pravice,
- spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog,
- vrednote in stališča,
- svetovni problemi in vloga Združenih narodov pri njihovem reševanju,
- medkulturno učenje,
- demokracija, enakopravnost spolov,
- globalno učenje, varovanje okolja,
- enake možnosti za vse, enakopravnost spolov v športu, krepitev strpnosti, sprejemanje imigrantov in problemi staranja prebivalstva – problem medgeneracijskega sodelovanja.

Vodilni dogodek ASPnet središča za osrednjo Slovenijo v letu 2026/27 za mlade: Unescove igre brez meja (Vrtec Galjevica, Ljubljana), srečanje predšolskih otrok, učencev in dijakov, šolskih koordinatorjev ter vodje središča Mreže Unesco pridruženih šol.

Projekt nacionalne Mreže Unescu pridruženih šol v šolskem letu 2026/27 je projekt **Veter miru**.

Sodelovali bomo v projektu **Podari pesem (Gift A Poem)**, tradicionalnemu projektu poljske nacionalne komisije za UNESCO in poljskega ASPnet-a.

Na ravni šole bomo obeležili **mednarodni dan miru** (21. 9. 2026), **mednarodni dan nesnovne kulturne dediščine** (17. 10. 2026), **mednarodni dan strpnosti** (16. 11. 2026), **mednarodni dan izobraževanja** (24. 1. 2027), **svetovni dan voda** (22. 3. 2027), **svetovni dan knjige in avtorskih pravic** (23. 4. 2027) ter pripravili **razstavo likovnih** in tudi literarnih del na šolskih hodnikih in na Unescovem panoju.

V okviru Unesco šole deluje **Unescov klub**, v katerega je vključen celotni projektni tim učiteljev; ta se vključuje v vse Unescove dejavnosti na šolski, nacionalni in mednarodni ravni in skrbi za obeleževanje Unescovih mednarodnih dni in let.

Unesco je na naši šoli način življenja. Za udejanjanje Unescovih vrednot je OŠ Ledina za leto 2005 prejela Plaketo glavnega mesta Ljubljane.

V šolskem letu 2026/27 bomo predvideno sodelovali tudi v naslednjih projektih Mreže Unescu pridruženih šol:

- **Dobre vesti iz naše šole in našega mesta,** nosilka projekta OŠ Ledina, Ljubljana;
- **Tabor ustvarjalcev dobrih vesti,** nosilka projekta OŠ XIV. divizije Senovo, Senovo**;**
- **Moder stol – nekdo misli nate**, nosilka projekta OŠ Maksa Pleteršnika Pišece, Pišece;
- **Učenec poučuje,** nosilka projekta IV. osnovne šole Celje, Celje;
- **Menjaj branje in sanje,** nosilka projekta Gimnazija Ledina, Ljubljana;
- **Dediščina v rokah mladih – mladi posvojijo spomenik,** nosilka projekta OŠ Belokranjskega odreda Semič, Semič.

Sodelovanje v drugih projektih:

- **projekt Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo, tema projekta v šolskem letu 2026/27 je: VSI RAZLIČNI, VSI ENAKOVREDNI, sodelovanje z Društvom za strpne odnose Eksena,** november 2026

Sodelovanje članov Unesco šole z drugimi člani Unesco mreže (strokovna srečanja):

- **strokovno srečanje Mreže Unescu pridruženih šol, Nova Gorica, 16. in 17. oktober 2026**, ASPnet središče za Goriško (sodelujeta Barbara Kosirnik, Nadja Ulcej).

Usmeritev Mreže Unescu pridruženih šol znotraj šole:

- aktivnost šole pri uresničevanju vodilnih tem Unesca,
- obeležitev mednarodnih dni,
- mesečna srečanja Unescovega kluba (vodijo učitelji Unesco šole in drugih šol),
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, dobrodelnimi organizacijami (Urad za UNESCO, Mladinska platforma, OZN Slovenija, Izobraževalni center Eksena, Rdeči križ Slovenije ...),
- sodelovanje z BŠO (hospitacije, BOI, Moder stol …),
- medgeneracijsko sodelovanje (znotraj in izven šole),

- oblikovanje Unescovega panoja (razstave),
- priložnostni projekti, akcije in natečaji.

Šolska koordinatorica Mreže Unescu pridruženih šol: Nadja Ulcej
Namestnica šolske koordinatorice: Ana Malešič

Projektni tim učiteljev Mreže Unescu pridruženih šol: Dalila Beus, Nika Bezgovšek, Vesna Dobrila, Tina Grandošek Mlakar, Natalija Halić Porzio, Maruša Hribar, Barbara Kosirnik, Nina Košir, Natalija Lampič, Karla Leban, Ana Malešič, Tina Marjanović, Vlado Štribl, Nadja Ulcej, Marija Valenčak, Vladoša Vidic, Tatjana Klančar (zunanja sodelavka) in Ljubica Kosmač (zunanja sodelavka).

Usmeritev znotraj ASPnet projekta **Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja**
O šoli | Osnovna šola Ledina

V šolskem letu 2026/2027 se bomo v okviru projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja posvetili odkrivanju zgodb posameznikov. Letošnja tema **Neznani junaki – zgodbe, ki ne smejo biti pozabljene** spodbuja učence k odkrivanju ljudi, ki so pomembno zaznamovali zgodovino svojega kraja, skupnosti ali časa, vendar njihove zgodbe niso širše poznane. Učenci/dijaki bodo z intervjuji, pripovedmi in slikovnim gradivom raziskovali njihove življenjske zgodbe ter prispevali k ohranjanju ustnega in osebnega spomina.
Projekt je namenjen osnovnim in srednjim šolam.
Zgodovino poznamo skozi velike dogodke, pomembne osebnosti in zgodbe, ki so zapisane v učbenikih. Toda zgodovino so ustvarjali tudi številni posamezniki, katerih imen danes skoraj ne poznamo. Njihova dejanja, pogum, vztrajnost, znanje ali pripravljenost pomagati so lahko pomembno vplivali na življenje ljudi in skupnosti, vendar njihove zgodbe pogosto niso bile nikoli zapisane ali so sčasoma potonile v pozabo. Letošnja tema **Neznani junaki** želi poiskati prav takšne ljudi in ohraniti njihove zgodbe. Z zbiranjem pripovedi želimo ohraniti spomin na ljudi, ki bi sicer lahko ostali pozabljeni, ter pokazati, da zgodovine ne ustvarjajo le veliki in slavni, temveč tudi številni »mali« ljudje, ki so s svojim delom, pogumom, znanjem in vztrajnostjo spreminjali svet okoli sebe.
Izbrane pripovedi in intervjuji bodo objavljeni v **spletnem zborniku**, s čimer bodo zgodbe neznanih junakov postale dostopne širši javnosti in ostale ohranjene tudi za prihodnje generacije.

Vodja ASPnet projekta Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja: Nina Košir

14.2 *ASPnet SREDIŠČE ZA OSREDNJO SLOVENIJO*

Prva ASPnet, pogosto imenovana UNESCO mreža šol, je bila ustanovljena leta 1953. Ustanovljena je bila z namenom razvijanja **kulture miru, trajnostnega razvoja, globalnega državljanstva, medkulturnega razumevanja ter spoštovanja naravne in kulturne dediščine**. Danes je to globalna mreža z več kot 12000 vzgojno-izobraževalnimi zavodi v več kot 182 državah. OŠ Ledina je 14. maja 2004 postala eno od desetih Unescovih ASPnet središč v Sloveniji.

ASPnet je globalna mreža, ki spodbuja transformativno izobraževanje za bolj mirno in trajnostno prihodnost. Vzgoja in izobraževanje za globalno državljanstvo, trajnostni razvoj in medkulturno razumevanje, kot je zapisano v sedmem cilju trajnostnega razvoja (SDG 4), so ključni dejavniki za

uresničevanje vseh ciljev trajnostnega razvoja. Članice in člani ASPnet ukrepajo na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni, tako da spodbujajo in uresničujejo ideale UNESCA, vključno s človekovimi pravicami in dostojanstvom, enakostjo spolov, družbenim napredkom, svobodo, pravičnostjo in deklaracijo, spoštovanjem raznolikosti ter mednarodno solidarnostjo.

Središče ASPnet za osrednjo Slovenijo združuje že 28 zavodov, med katerimi so vrtci, osnovne šole, srednje šole ter gimnazije. In prav ta raznolikost ter pestrost generacij središče še dodatno bogati in nam daje možnosti, da smo aktivni na mnogih področjih. Zavodi sodelujemo v nacionalnih in mednarodnih projektih, preko katerih uresničujemo naše skupne cilje.

Naše središče bo tudi v letošnjem letu povezovalo tako koordinatorje kot učence Unescovih zavodov ter se trudilo, da bodo ideje Unesca živele še naprej.

Vodja ASPnet središča za osrednjo Slovenijo: Barbara Kosirnik

14.3 ZDRAVA ŠOLA

OŠ Ledina je od leta 1998 vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje.

Cilji Zdrave šole:
1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za ohranjanje dobrih povezav med osnovno in srednjo šolo.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri vključevanju vsebin zdravja v učni načrt.

V projekt Zdrave šole so vključeni učenci, učitelji, strokovni delavci šole, starši in zunanji sodelavci. Za dosego dvanajstih ciljev Zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo. Posebno skrb v naslednjem šolskem letu želimo posvetiti dejavnostim, ki so tesno povezane s skrbjo za lastno zdravje. Vsako leto se redno udeležujemo nacionalnih posvetov, ki jih je organizira NIJZ.
Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2026/27 je: SKRB ZASE, kar se povezuje s skrbjo za dobre odnose med učenci in učitelji ter med sodelavci, skrbjo za duševno in telesno zdravje.

Prednostne naloge v šolskem letu 2026/27 bodo:
1. Pomen ustrezne hidracije
2. Ledinska domača žival
3. Projekt šolski pes – društvo Tačke pomagačke
4. Sodelovanje z oddelki bolnišnične šole – URI Soča
5. Aktivna udeležba z lastnim strokovnim prispevkom na mednarodnih konferencah
6. Klub zdravošolcev (mesečna srečanja)
7. Pasavček (projekt Sektorja za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v okviru Javne agencije RS za varnost prometa)
8. Varno s soncem (projekt NIJZ)
9. Korak k Sončku – ena šola za vse (projekt Zveze Sonček)

Člani zdrave šole: Irina Pogorilić, Zdenka Ožinger Hrovat, Natalija Rožnik, Karin Starc, Marija Marković, Lucija Čufar, Medeja Gorup, Ajda Kampjut, Kristina Cankar in Eva Dobovičnik.
Koordinatorica za razredno stopnjo: Irina Pogorilić

Vodja projekta Zdrava šola: Medeja Gorup

14.4 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Na OŠ Ledina že tradicionalno vključujemo ekološke vsebine v učni proces in dneve dejavnosti, saj smo že od leta 2000 vključeni v mednarodni program Ekošola kot način življenja.

Glavni cilj slovenske Ekošole je vzgoja otrok in mladostnikov, da bi jim skrb za okolje in naravo postala del vsakdanjega življenja. S tem širimo okoljsko ozaveščenost na šoli in tudi zunaj nje. Posebno pozornost bomo namenili ločevanju odpadkov, obeleževanju posameznih dni z ekološko vsebino (dan Zemlje, dan voda, dan sonca, dan čebel …), razvijanju pozitivnih medsebojnih odnosov ter racionalni rabi naravnih virov in energije.

V okviru projekta Ekošola kot način življenja spodbujamo povezovanje znanja z okoljsko ozaveščenostjo, pri čemer sledimo vprašanju: Kaj lahko JAZ SAM in kaj lahko VSI SKUPAJ storimo za boljše življenje?

Z razvijanjem kritičnega mišljenja, raziskovanja in razmišljanja o vrednotah želimo v duhu trajnostnega razvoja v vzgoji in izobraževanju spreminjati miselne vzorce, da se bo učenec v različnih življenjskih okoliščinah lahko samostojno in kompetentno odločal. Ekošola kot način življenja je celosten program šole, ki skozi vse leto s konkretnimi projekti in dejavnostmi uresničuje cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. Projekti, v katere se aktivno vključujejo lokalna skupnost in podjetja, so lahko pomembno dopolnilo na poti k uesničevanju teh ciljev.

Cilji programa Ekošola kot način življenja:
- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravljanju revščine,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, spodbujanje pitja vode, gibanje …),
- spodbujanje kreativnosti in inovativnosti ter izmenjava idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, energija, odpadki),

- povezovanje med ekošolami doma, v okviru Evropske unije in širše.

Projekti, v katerih bomo sodelovali:
- ekobranje za ekoživljenje,
- ločevanje odpadkov;
- ekokviz,
- shema šolskega sadja,
- ozaveščevalne akcije (kartuše, tonerji …),
- podnebne spremembe,
- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- trajnostna mobilnost,
- drugi projekti in dejavnosti, razpisani med šolskim letom.

Izvedli bomo tudi naslednje aktivnosti:
- ustvarjanje iz odpadnega materiala,
- rekreativni odmori na šolskem igrišču,
- Tom nahrbtnik,
- dejavnosti, razpisane med šolskim letom,
- obeleževanje dneva Zemlje, dneva voda, dneva čebel in drugih pomembnih dni.

V okviru projekta Ekošola kot način življenja potekajo različne dejavnosti, s katerimi širimo okoljsko ozaveščenost, vključujemo ekovsebine v najrazličnejše dejavnosti, obeležujemo mednarodne dni ter sodelujemo na različnih šolskih in drugih prireditvah. O svojem delovanju bomo javnost obveščali z razstavami na eko panoju, raziskovalnimi nalogami ter članki na šolski spletni strani.
V okvir projekta Ekošola kot način življenja sodijo tudi šole v naravi, kjer se učenci – nekateri morda prvič ali celo edinkrat – učijo živeti v sožitju z naravnim okoljem.
Na šoli bo deloval Klub ekofrajerji, v katerega bodo vključeni razredni ekopredstavniki. Ti se bodo občasno sestajali pred poukom. Vsi oddelki bodo med letom izvedli učne vsebine, povezane z ekologijo in trajnostnim razvojem.

Manj embalaže, več vode
V šolskem letu 2026/27 nadaljujemo s projektom Manj embalaže, več vode. Namen projekta je, da šola za hidracijo otrok in zaposlenih ne bi več kupovala tekočine v embalaži za enkratno uporabo. S tem bomo zmanjšali količino odpadne embalaže in se na svoj način pridružili prizadevanjem projekta Zero Plastics. Pri tem bo moral seveda vsak posameznik poskrbeti, da bo imel svojo primerno steklenico oziroma »flaško«.
K uresničevanju ciljev Ekošole prispevamo vsi učenci in vsi delavci šole. Naše prizadevanje je opazno tudi pri vsakoletnem uspešnem pridobivanju zelene zastave, ki ponosno krasi vhod v našo šolo.

Člani
V ožjem timu sodelujejo: Tina Marjanović, Žana Auguštin, Gašper Bakač, Eva Dobovičnik, Zvonka Rožanec, Karin Starc, Tatjana Užnik, Lena Založnik, Maruša Hribar, Natalija Rožnik, Vladka Šolar, Lucija Čufar, Klavdija Ljubić, Tilen Keržan in Vladoša Vidic.
Vodja projekta: Janez Podgoršek

14.5 *KULTURNA ŠOLA*

Osnovna šola Ledina je 23. junija 2014 prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017,
19. septembra 2014 pa tudi naziv Najboljša kulturna šola leta 2014 v Sloveniji.
V juniju 2023 je OŠ Ledina uspešno podaljšala naziv Kulturna šola, ki velja do konca šolskega leta 2026/27.

Osnovna šola Ledina naziv kulturne šole ohranja z izredno širokim in vsebinsko bogatim delovanjem na področju kulturnega udejstvovanja, in sicer predvsem na področju glasbene, plesne, likovne, literarne, fotografske, klekljarske in gledališke dejavnosti, ki skozi vse leto bogatijo naš šolski program.
Skozi raznolike dejavnosti učenci spoznavajo nove domišljijske svetove, krepijo zavest o svojem položaju v družbi, skrbijo za sočloveka, krepijo občutek za timsko delo, odgovornost in nenazadnje tudi za lastno samopodobo.

Izjemno bogato in raznoliko kulturno življenje na OŠ Ledina se zrcali že na šolskih hodnikih, v organizaciji in izvedbi kulturnih dni, na prireditvah za starše, na nastopih pevskih zborov, na uprizoritvah gledaliških iger; sprotno kulturno udejstvovanje in odlične uvrstitve ter odzive pa si lahko preberete na spletnih straneh naše šole med Naj dogodki.

Upravičeno smo ponosni tudi na fotografsko in likovno dejavnost, saj se fotografije in likovni izdelki naših učencev razstavljajo po različnih ustanovah po Sloveniji in tudi izven naših meja ter posegajo po najvišjih priznanjih. Naša šola pa se od preostalih mestnih šol loči tudi po bogati klekljarski tradiciji in to ji daje še dodatno vrednost.

V zadnjih letih je OŠ Ledina zasijala tudi na literarnem področju. Izšle so številne knjige ledinskih učencev, ki so bile nagrajene tudi zunaj slovenskih meja. Vsako leto izidejo tudi različna glasila, npr. Ledina piše, generacijsko glasilo devetošolcev in več oddelčnih glasil. Učenci sodelujejo na različnih natečajih.

OŠ Ledina sodeluje tudi z bolnišničnimi šolskimi oddelki, četrtno skupnostjo, sosednimi OŠ in kulturnimi ustanovami. Tako na RS kot tudi na PS se učitelji trudimo, da pripravimo in izvedemo kakovostne in raznolike kulturne dneve.

Osrednje aktivnosti kulturne šole:

- Obeležitev državnih praznikov in kulturnega praznika Franceta Prešerna
- Lutkovno igrana predstava in glasbeni nastop ob sprejemu prvošolcev, 1. 9. 2026
- Kulturni dan na ravni šole (glasbena matineja, ogled galerij)
- Tehnični dan na ravni šole (novoletna krasitev, razstave)
- Šolski ples 4. 12. 2026
- Humanitarna prireditev Ledinec Ledincu 15. 12. 2026
- KD na ravni šole s Prazničnim bazar s srečelovom, 15. 12. 2026
- Pevski vikend v CŠOD Burja (29. 1. do 31. 1. 2027)
- Pust 9. 2. 2027
- Pomladna prepevanja (marec ali april 2027)

- Letni koncert glasbenikov in pevskih zborov OŠ Ledina (7. 4. 2027 – Dalila Beus)
- Ustvarjanje šolskega glasila Ledina piše in generacijskega glasila devetošolcev
- Zaključni nastopi za starše
- Obeležitev mednarodnega dneva knjig za otroke in svetovnega dneva knjige v obliki Pravljične simbioze z bralnim večerom (razširitev projekta SIMBIOZA)
- Medgeneracijsko sodelovanje, popestreno z bralnimi uricami
- Likovno, tehnično in literarno ustvarjanje, razstave, natečaji in projekti
- Bralne značke, Cankarjevo tekmovanje, domače branje
- Nacionalni projekt Rastem s knjigo in projekt Ljubljana bere
- Knjižnična informacijska znanja – KIZ
- Pevski zbori
- Beremo s tačkami – R.E.A.D.
- Gledališče kamišibaj
- Izobraževalne vsebine – seminarji in delavnice za učitelje
- Interesne dejavnosti in izbirni predmeti z vsebino s področja kulture
- Obisk kulturnih ustanov in prireditev
- Slovesen zaključek BZ z gostom, slovesen zaključek športne bralne značke
- Razredni nastopi za starše
- Povezovanje z lokalno skupnostjo in centrom ROG (Dan soseda)
- ID Temnic in Zmajev sodelovanje pri Šolski Fantaziji na OŠ Črni Vrh (datum bodo še sporočili)
- Pisanje scenarijev za prireditve (prvi šolski dan, valeta, koncerti …) in mentorstvo nastopajočim učencem

Člani:
Dalila Beus, Manca Kavčič Zupan, Nina Košir, Tina Mlakar Grandošek, Zdenka Ožinger Hrovat, Natalija Rožnik, Lidija Stanič, Ines Štular, Mirijam Sabina Žvegla, Sebastjan Savnik.
Vodja kulturne šole: Jan Kontestabile

14.6 *SIMBIOZA ŠOLA*

Osnovna šola Ledina je uraden naziv Simbioza šola prejela v šolskem letu 2013/2014 in ga uspešno potrdila tudi v šolskem letu 2025/2026 ter s tem zopet dokazala, da medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje, medsebojno spoštovanje, pomoč sočloveku, prostovoljstvo in dobrodelnost spadajo med njene vrednote. Medgeneracijsko povezovanje vključujemo v redno delo preko obiskov, dobrodelnih prireditev, delavnic in nastopov. Vsako leto medse povabimo starše in stare starše naših učencev ter razvijamo medvrstniško sodelovanje, v okviru katerega starejši učenci »posvojijo« mlajše in za njih skrbijo.

Načrtovane dejavnosti projekta Simbioza v šolskem letu 2026/2027

V šolskem letu 2026/2027 načrtujemo naslednje dejavnosti:

1. Pridružili se bomo akciji Slovenske Karitas – Pismo za lepši dan.
2. Za učence OŠ Ledina in njihove stare starše bomo v sodelovanju s šolskim računalnikarjem izvedli delavnice digitalnega opismenjevanja.
3. V maju 2027 bomo v okviru projekta Simbioza GIBA k uram športa povabili starše in stare starše učencev 1. triade.
4. V sodelovanju s Kulturno šolo in šolsko knjižničarko Tino Mlakar Grandošek bomo pripravili različna medgeneracijska srečanja, predvsem srečanje ob mednarodnem dnevu knjig (2. 4. 2027).
5. Spodbujali bomo medgeneracijsko druženje učencev na šoli.
6. Učence bomo spodbujali k sodelovanju v natečajih Simbioza.

V projektu Simbioza sodelujejo člani šolskega projektnega tima (T. Marjanović, A. Kampjut, M. Gorup), učitelji aktiva športa (J. Podgoršek, L. Založnik, Ž. Auguštin, D. Hladnik), razredne učiteljice in druga učiteljica v 1. razredu prve triade (M. Sabina Žvegla, N. Halić Porzio, A. Malešič, K. Ljubić, N. Bezgovšek, L. Skočir, N. Rožnik), šolska knjižničarka (T. Mlakar Grandošek) in učitelj računalništva (Tilen Keržan).

Lokalna koordinatorica projekta Simbioza: Manca Kavčič Zupan

14.7 *MEDNARODNA IZMENJAVA UČENCEV*

Z mednarodnimi izmenjavami učencev ustvarjamo priložnosti za medsebojno spoznavanje obeh kultur in sodelovanje na različnih področjih.

Izmenjavo z madžarsko šolo Kossuth Lajos altalanos iskola in Gimnazijo Tancsics Mihaly bomo izvedli v maju v Sloveniji. Udeležilo se je bo predvidoma 11 učencev iz OŠ Ledina in 11 učencev iz OŠ Poljane. Sodelovali bodo učenci 7., 8. in 9. razredov.

Vodja izmenjave: Medeja Gorup

14.8 *NACIONALNI PROJEKT RASTEM S KNJIGO*

V šolskem letu 2026/27 se že enaindvajseto leto zapored vključujemo v **nacionalni projekt RASTEM S KNJIGO, ki je namenjen spodbujanju bralne kulture.** Izvajamo ga z učenci sedmih razredov ob sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK).

Cilji projekta so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja,
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja knjižnic,

- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino.

V okviru projekta bomo v tem šolskem letu obiskali Mestno knjižnico Ljubljana in sicer enoto Rog. Projekt predstavlja prijetno obliko druženja učencev in knjižničarjev: učenci spoznajo delo knjižničarjev, tako šolskih kot splošnih, **vsak sedmošolec bo to šolsko leto dobil v dar slovensko mladinsko leposlovno delo *Samo mulca*** priljubljene slovenske avtorice Janje Vidmar.

Koordinatorica projekta: Tina Mlakar Grandošek, šolska knjižničarka

14.9 *SOFINANCIRANJE ODDELKOV Z DODATNO ŠPORTNO PONUDBO (PROJEKT MIZM)*

OŠ Ledina je uspešno kandidirala na *Javnem razpisu za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2026/27*, ki ga je razpisalo Ministrstvo za izobraževanje znanost in mladino (MIZM). Cilja projekta sta povečati količino ur športa za učence v osnovni šoli in povečati kakovost ter privlačnost programov športne vzgoje otrok in mladine.

Projekt bo na OŠ Ledina potekal sledeče:
- eno uro športa bo v 2. in 3. r. poleg razredničarke vodila tudi športna pedagoginja Žana Auguštin,
- dodatno športno vadbo (po pouku) bo izvajala športna pedagoginja Žana Auguštin,
- učenci 2. in 3. razredov bodo v dopoldanskem in popoldanskem času imeli več športnih aktivnosti izven šole (v izvedbi domačih in zunanjih izvajalcev).

Za izvajanje projekta bo šola prejela 5.888,92 €. Predmet sofinanciranja so stroški strokovnega dela učitelja športa v dodatni športni ponudbi in uporaba oziroma najem dodatnih športnih objektov in površin za šport v naravi.

Vodja projekta: Vlado Štribl

15 *NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI*

15.1 *CILJI VZGOJNIH DEJAVNOSTI*

Načrt vzgojnih dejavnosti je sestavljen na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-L, Ur. l. RS, št. 54/25) in je sestavni del letnega delovnega načrta šole. Namenjen je zagotavljanju preglednega, načrtnega in usklajenega vzgojnega delovanja šole.

Temeljni cilj vzgojnih dejavnosti je oblikovanje varnega, spodbudnega in vključujočega okolja, v katerem učenci razvijajo občutek odgovornosti, spoštovanja in pripadnosti ter pridobivajo izkušnje za uspešno osebno rast in življenje v skupnosti. Z vzgojnimi dejavnostmi ni mogoče omejiti pravic učencev, določenih v Zakonu o osnovni šoli.

Pri njihovem uresničevanju sodelujejo strokovni delavci, učenci, starši in vodstvo šole, ki z medsebojnim sodelovanjem prispevajo k dobremu počutju vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

15.2 *TEMELJNE VREDNOTE IN NAČELA*

Vrednote predstavljajo temelj vzgojnega in izobraževalnega delovanja naše šole ter usmerjajo odnose, ravnanje in sodelovanje vseh članov šolske skupnosti. Temeljijo na človekovih pravicah, Ustavi Republike Slovenije, veljavni zakonodaji, mednarodnih konvencijah ter viziji OŠ Ledina.

Na OŠ Ledina posebno pozornost namenjamo razvijanju kulture spoštovanja, prijazne in odprte komunikacije, odgovornosti, sodelovanja, znanja, solidarnosti, strpnosti, pripadnosti skupnosti, skrbi za zdravje ter okoljske in kulturne zavesti. Verjamemo, da so prav te vrednote temelj varnega, spodbudnega in vključujočega učnega okolja.

Vrednote uresničujemo v vsakodnevnem življenju in delu šole, skozi kakovostne odnose, zgled zaposlenih, sodelovanje z družinami ter načrtovane vzgojno-izobraževalne dejavnosti. Učenci jih razvijajo in ponotranjajo z aktivnim sodelovanjem, prevzemanjem odgovornosti za svoja dejanja, spoštovanjem dogovorov in gradnjo pozitivnih medosebnih odnosov.

Naše delovanje temelji na naslednjih načelih:

- varno, spodbudno in vključujoče učno okolje;
- medsebojno spoštovanje, zaupanje in odgovornost;
- sodelovanje in partnerski odnos med učenci, zaposlenimi in starši;
- sprejemanje različnosti ter krepitev občutka pripadnosti;
- spodbujanje samostojnosti, ustvarjalnosti in kritičnega mišljenja;
- individualni napredek in celostni razvoj vsakega učenca;
- skupno reševanje izzivov ter razvijanje socialnih in življenjskih kompetenc.

S takšnim pristopom želimo učence usposobiti za uspešno, odgovorno in aktivno življenje v družbi ter jim omogočiti razvoj v samozavestne, sodelovalne in empatične posameznike.

15.3 *VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ŠOLE*

a. Povezovanje učencev, šole, staršev in skupnosti:
- Šola sodeluje v številnih projektih (Unesco, Zdrava, Eko, Simbioza, Kulturna šola), tudi mednarodnih, ki omogočajo poglobljeno vzgojno delovanje in razvoj učencev.
- Humanitarne akcije, kot je Ledinec Ledincu, učence učijo solidarnosti, sočutja in pomena pomoči drugim.
- Prostovoljstvo se izvaja prek sodelovanja z mrežo Slovenske filantropije – vključeni so študenti, starši in učenci kot učna pomoč ali pomoč sošolcem.
- Medgeneracijsko sodelovanje poteka znotraj šole (starejši pomagajo mlajšim) ter z okolico (vrtci, starejši občani). Učenci razvijajo empatijo, spoštovanje in skrb za druge.
- Dan odprtih vrat – Ledinec Ledincu povezuje učence, starše in širšo javnost ter spodbuja ustvarjalnost in sodelovanje.
- Šolski parlament omogoča učencem aktivno razpravo o aktualnih temah ter predstavitev svojih pogledov na lokalni in državni ravni.
- Sodelovanje z bolnišničnimi oddelki spodbuja sprejemanje drugačnosti – učenci pripravijo nastope in prispevke za bolne vrstnike.

b. Timsko reševanje težav:
Pri reševanju težav sodelujejo vsi ključni deležniki: učenci, učitelji, starši, svetovalna služba, vodstvo in po potrebi tudi zunanje institucije.
c. Vzgojna funkcija pouka:
Vzgojni vidik je pomemben del vsakega predmeta in razreda. Kultura vedenja in dobra komunikacija prispevata k učinkovitejšemu učenju.
d. Izobraževanje staršev:
Šola organizira predavanja za starše, kjer obravnavajo aktualne vzgojne izzive, izmenjujejo mnenja in iščejo skupne rešitve.

15.4 *VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI ODDELKOV*

a. Razredne ure (45 minut tedensko) omogočajo razrednikom pogovor z učenci, reševanje težav in krepitev razredne skupnosti. Učenci skupaj oblikujejo razredna pravila in plan dela.
b. Pogovorne ure učencem omogočajo sprotno reševanje težav in krepitev zaupanja v odrasle.
c. Preventivne delavnice so namenjene ozaveščanju in razvijanju socialnih veščin.
d. Sorazredništvo od 1. do 9. razreda zagotavlja dodatno podporo učencem in boljšo razporeditev vzgojnih nalog.
e. Sodelovanje razrednikov pri prehodu iz 5. v 6. razred lajša spremembo ob prehodu na predmetno stopnjo.
f. Oddelčni učiteljski zbori se sestanejo ob težavah, ki zahtevajo usklajeno delovanje učiteljev.
g. Učna pomoč prostovoljcev in sošolcev pomaga učencem premagovati učne težave ter izboljšuje tudi vedenje.
h. Krepitev samopodobe učence spodbuja k realnim ciljem, pozitivni motivaciji in večjemu zadovoljstvu.
i. Neformalna druženja (izleti, pikniki, prireditve) krepijo povezanost in pripadnost oddelku.
j. Šole v naravi, ekskurzije, dnevi dejavnosti nudijo priložnost za socialno učenje in medsebojno spoznavanje.
k. Razredni projekti učence učijo timskega dela, sodelovanja in veščin za prihodnost.

15.5 *VZGOJNE DEJAVNOSTI NA RAVNI POSAMEZNIKA*

a. Dosledno obravnavamo rizična vedenja, usmerjamo učence k sprejemljivim oblikam vedenja v skladu z vrednotami.
b. Nudimo pomoč učencem z učnimi težavami s sodelovanjem razrednika, svetovalne službe, staršev in prostovoljcev.
c. Sodelujemo v projektih pomoči učencem s specifičnimi učnimi težavami, vključno z zunanjimi strokovnjaki.
d. Skrbimo za učence s posebnimi potrebami z uporabo različnih metod, krepitvijo samopodobe in vključevanjem sošolcev za sprejemanje drugačnosti.
e. Podpiramo nadarjene učence z možnostmi za razvoj njihovih intelektualnih, športnih, umetniških in socialnih sposobnosti.
f. Učencem priseljencem zagotavljamo dodatne ure slovenščine in spodbujamo strpnost do različnih jezikov in kultur za lažjo vključitev v šolski sistem.

15.6 *SVETOVANJE IN USMERJANJE*

Svetovanje je pomemben del vzgoje s preventivno funkcijo.
a. Preventivne delavnice za učence vodijo učitelji, svetovalna služba in zunanji sodelavci. Učenci pridobivajo socialne veščine, kot so igranje, deljenje, reševanje sporov, obvladovanje čustev in samostojno učenje. V višjih razredih se seznanjajo z nevarnostmi rizičnega vedenja (kajenje, alkohol, droge, internet) in spodbujajo zdrav življenjski slog ter učinkovito komunikacijo.
b. Svetovanje ob težavah poteka za posameznike ali skupine, izvaja ga predvsem svetovalna služba skupaj z razredniki in po potrebi s starši ter zunanjimi strokovnjaki. Timsko delo je ključno pri oblikovanju individualiziranih vzgojnih programov.
c. Profesionalno svetovanje in usmerjanje pomaga učencem in staršem pri prevzemanju odgovornosti za znanje, šolsko uspešnost in izbiro poklica.

15.7 *VZGOJNI UKREPI*

Vzgojne ukrepe šola uporabi, kadar učenec kljub pogovorom in usmerjanju ponavlja kršitve pravil. Z vzgojnimi ukrepi ni mogoče omejiti pravic učencev kot je obiskovanje pouka, status športnika/kulturnika, oprostitev sodelovanja pri pouku, izostanki, izključitev, podaljšanje statusa učenca, brezplačen prevoz, prehrana (60. č člen). Učenec ne sme biti izključen iz osnovnošolskega izobraževanja, dokler je šoloobvezen (54. člen). Če učenec, ki ima podaljšan status (se šola 10. ali 11. leto), z neprimernim odnosom ovira vzgojno-izobraževalno delo, lahko ravnatelj na predlog učiteljskega zbora med šolskim letom oziroma ob koncu šolskega leta odloči, da je učenec izključen iz te osnovne šole.

Ukrepi vključujejo različne oblike odgovornosti: pogovor, opravljanje koristnih del, pomoč sošolcem, povrnitev škode, opravičilo, začasen odvzem predmetov, izločitev učenca iz pouka, dodatno spremstvo na dejavnostih ter spremembo sedežnega reda ali oddelka. Starši so o ukrepih obveščeni, šola pa vodi evidence o njihovi učinkovitosti. Ukrepi ne posegajo v zakonsko zagotovljene pravice učencev.

Vzgojni opomin je najstrožji vzgojni ukrep, ki ga izreče učiteljski zbor na predlog razrednika. Uporabi se ob hujših kršitvah (npr. ogrožanje varnosti, posedovanje nevarnih predmetov ali prepovedanih substanc, tatvine, nasilje, spletno nasilje, uničevanje lastnine, večje število neopravičenih izostankov). Opomin velja 12 mesecev, v tem času šola skupaj z učencem in starši izvaja dodatne vzgojne aktivnosti. Zoper opomin je možen pisni ugovor pri ravnatelju.

15.8 *POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE*

Šola načrtno spodbuja in nagrajuje pozitivno vedenje, trud, dosežke in sodelovanje učencev. Na ta način krepi občutek pripadnosti, gradi samozavest učencev in prispeva k ustvarjanju spodbudnega učnega okolja. Pohvale, priznanja in nagrade so namenjene spodbujanju učencev k odgovornosti, sodelovanju in odličnosti na različnih področjih. Predlagajo jih lahko razredniki, mentorji, strokovni delavci, ravnatelj, starši ali skupnost učencev.

Pohvale
Pohvale so lahko:
- ustne, za kratkotrajno prizadevnost in pozitivno vedenje,
- pisne, za daljše ali pomembnejše delo.

Podelijo se za uspehe pri pouku, izboljšanje učnega uspeha, dosežke na tekmovanjih, pomoč sošolcem, delo v skupnosti, zastopanje šole in sodelovanje pri dejavnostih. Skupinske pohvale podeljuje ravnatelj.

Priznanja
Priznanja podeljuje ravnatelj učencem, ki z dosežki prispevajo k ugledu šole. Namenjena so večletni prizadevnosti, odličnim dosežkom na državnih tekmovanjih, aktivnemu sodelovanju v interesnih dejavnostih in delu v skupnostih.

Nagrade
Prejemniki priznanj lahko prejmejo tudi nagrade, ki jih določi ravnatelj v sodelovanju z mentorji. Nagrade so praviloma knjige ali šolski pripomočki. Slavnostna podelitev poteka ob koncu šolskega leta in je namenjena priznanju učencem ter spodbudi ostalim.

15.9 *PRAVILA ŠOLE*

Hišni red in Pravila šolskega reda omogočajo nemoten potek pouka in drugih dejavnosti, povečujejo občutek varnosti pri učencih ter zavezujejo strokovne delavce k enotnemu in usklajenemu ravnanju.

Hišni red OŠ Ledina določa podrobnosti v zvezi s poslovanjem šole, in sicer:
- območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,
- poslovni čas in uradne ure,
- uporabo šolskega prostora,
- organizacijo nadzora,
- ukrepe za zagotavljanje varnosti,
- vzdrževanje reda in čistoče,
- hišni red na bolnišničnih šolskih oddelkih.

S 1. septembrom 2025 so stopile v veljavo spremembe Zakona o osnovni šoli (ZOŠ), ki podrobneje določajo vsebino pravil šolskega reda. Cilj spremembe je večja preglednost in jasnost glede pravil vedenja učencev, zagotavljanja varnosti ter uporabe elektronskih naprav.

Pravila šolskega reda podrobneje opredeljujejo:
- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine in čas prihoda v šolo ter odhoda iz nje, vključno z možnostmi predčasnega odhoda,
- načine opravičevanja odsotnosti,
- gibanje in dostop staršev ter drugih obiskovalcev v šolskem prostoru,
- posebna pravila v specializiranih učilnicah in šolski knjižnici,
- pravila vedenja med poukom in odmori,
- pravila za zagotavljanje reda in čistoče,
- vzgojne dejavnosti v primeru kršitev dolžnosti in odgovornosti,
- pravila ter ukrepe za zagotavljanje varnosti,
- prostor in način odlaganja elektronskih naprav ter utemeljene primere njihove uporabe,
- mesto hrambe začasno odvzetih elektronskih naprav in postopek njihove vrnitve staršem,
- organiziranost učencev,
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Hišni red in Pravila šolskega reda sta samostojna, med seboj dopolnjujoča dokumenta.

15.10 *EVALVACIJA VZGOJNIH DEJAVNOSTI*

Evalvacija vzgojnih dejavnosti se izvaja kontinuirano skozi celo šolsko leto. Namenjena je spremljanju učinkovitosti vzgojnih dejavnosti ter načrtovanju izboljšav.

Načini evalvacije:

- Sprotno spremljanje: razredniki in učitelji na razrednih urah ter strokovnih aktivih poročajo o izvedbi in učinkih vzgojnih dejavnosti.
- Svetovalna služba: pripravlja analize o uspešnosti svetovalnega in preventivnega dela ter podaja predloge za izboljšave.
- Učenci: sodelujejo z oblikovanjem povratnih informacij na urah oddelčne skupnosti, v šolskem parlamentu ter preko anket.
- Starši: dajejo povratne informacije na roditeljskih sestankih, v svetu staršev in z anketami.
- Vodstvo šole: enkrat letno pripravi poročilo o izvajanju vzgojnih dejavnosti, ki ga predstavi učiteljskemu zboru, svetu staršev in svetu šole.

Na osnovi evalvacije šola načrtuje spremembe in dopolnitve načrta vzgojnih dejavnosti za naslednje šolsko leto.

16 *OŠ LEDINA – HOSPITACIJSKA ŠOLA*

16.1 *ŠTUDENTI*

OŠ Ledina je že od leta 1889, ko se je preselila v današnjo stavbo na Komenskega ulici, vadnica za učitelje. Danes nadaljuje svoje poslanstvo kot hospitacijska šola. Naši učitelji so v dogovoru z vodstvom šole ter fakultetami in Ministrstvom za izobraževanje znanost in mladino mentorji številnim študentom ter pripravnikom in so se vedno pripravljeni učiti tudi od mladih. Z razmišljanjem in s preizkušanjem novih metod in oblik dela, da bi bil pouk za učence zanimiv in da bi bili pri njem čimbolj aktivni, spodbujajo naravno radovednost učencev in jim obenem olajšajo pot do znanja.

Predvideni nastopi in praksa študentov v šolskem letu 2026/27

Mentor	**Študenti**
Mirijam Sabina Žvegla	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper); Zavod Janeza Levca, ZD Ljubljana center, Svetovalni center
Natalija Halić Porzio	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper); Zavod Janeza Levca, ZD Ljubljana center, Svetovalni center
Natalija Rožnik	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Barbara Kosirnik	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Manca Kavčič Zupan	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Karla Leban	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Vladka Šolar	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Ines Štular	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Nina Zadel	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper), Fakulteta za matematiko in fiziko
Tina Marjanović	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper)
Maruša Hribar	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper), Filozofska fakulteta
Vesna Dobrila	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper), Filozofska fakulteta
Karin Starc	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper) ali Biotehnična fakulteta
Kristina Cankar	Pedagoška fakulteta (Ljubljana, Maribor, Koper) ali Biotehnična fakulteta
Janez Podgoršek	Fakulteta za šport

16.2 *SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE*

V šolskem letu 2026/27 bodo hospitacije ravnatelja pri pouku potekale vse šolsko leto. Pogosteje bo po dogovoru hospitiral pri učiteljih začetnikih in mlajših učiteljih oziroma spremljal njihovo delo in jim nudil podporo. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepil z izrednimi obiski v razredu.

Ravnatelj in pomočnica ravnatelja se bosta že v septembru in oktobru udeležila sestankov vseh aktivov na šoli.

Vsi aktivi bodo tekom šolskega leta čim pogosteje izvajali medpredmetno povezovanje.

Pri pouku zaradi otrok s posebnimi potrebami v dogovoru z učitelji prisostvujejo tudi svetovalni delavki in specialni pedagoginji.

16.3 KOLEGIALNE HOSPITACIJE

Dokumentirano načrtovanje in izvedba petih kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa. Hospitacije bodo izvajali vsi strokovni delavci šole.

Namen in cilji

Namen dejavnosti je sistematično spodbujanje profesionalnega sodelovanja med strokovnimi delavci ter prispevanje k izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa.
Temeljni cilji so:

- krepitev profesionalnega sodelovanja in izmenjave izkušenj med strokovnimi delavci;
- izboljševanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa z načrtnim opazovanjem in izmenjavo primerov dobre prakse;
- razvijanje reflektivnega pristopa k lastnemu strokovnemu delu ter krepitev kompetenc za samoevalvacijo;
- spodbujanje kulture zaupanja, sodelovanja, odprtega strokovnega dialoga in konstruktivne povratne informacije.

Ključna področja opazovanja

V okviru šolskega leta se glede na prednostne cilje in potrebe vzgojno-izobraževalnega dela določita eno ali dve ključni področji opazovanja. Prednostna področja so lahko:

- aktivne oblike učenja ter načini spodbujanja samostojnosti učencev;
- diferenciacija in individualizacija vzgojno-izobraževalnega dela glede na potrebe in zmožnosti učencev;
- načini vzpostavljanja in vzdrževanja pozitivnega, spodbudnega in varnega učnega okolja;
- smiselna in učinkovita uporaba digitalnih tehnologij kot podpore vzgojno-izobraževalnemu procesu.

Izbrani področji se spremljata skozi celotno šolsko leto, pri čemer je poudarek na opazovanju pedagoške prakse, strokovni izmenjavi izkušenj, refleksiji ter iskanju možnosti za nadaljnje izboljševanje kakovosti dela.

17 ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

17.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2026/27

1. Pedagoške konference:
- Uvodna pedagoška konferenca: petek, 28. 8. 2026
- Zaključna pedagoška konferenca: petek, 2. 7. 2027

2. Timski sestanki:

Timski sestanki učiteljskega zbora bodo predvidoma vsak teden.
Termini bodo določeni glede na tematiko in udeležence, po sistemu:
- ponedeljki, 14.00−14.45: timski sestanki za vse učitelje RS in PS ter za vodjo OPB
- ponedeljki, 17.00: timski sestanki za celotni učiteljski zbor

V posebnih organizacijskih ali zdravstvenih razmerah bodo timski sestanki potekali na daljavo preko učnega okolja MS Teams (predvidoma ponedeljki ob 17.00).

3. Ocenjevalne konference:

Ocenjevalne konference po 1. polletju:
- ocenjevalna konferenca za RS in PS: 25. 1. 2027

Ocenjevalne konference konec šolskega leta:
- orientacijska konferenca za 9. r.: ponedeljek, 17. 5. 2027
- ocenjevalna konferenca za 9. r.: ponedeljek, 7. 6. 2027
- ocenjevalna konferenca za RS: četrtek, 17. 6. 2027
- ocenjevalna konferenca za 5. r. in PS: ponedeljek, 21. 6. 2027

V okviru pedagoških in drugih konferenc oz. sestankov predvidevamo tudi skupna izobraževanja.

17.2 UČITELJSKI ZBOR (ORGANIZACIJA IN NALOGE)

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnatelj in pomočnica ravnatelja, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v šolskem koledarju.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnemu načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

I. triada:
Vodja aktiva 1. razredov: Mirijam Sabina Žvegla
Vodja aktiva 2. in 3. razredov: Klavdija Ljubić
Tim I. triade sestavljajo učitelji 1., 2. in 3. razredov in učitelji OPB v teh oddelkih.
Vodja I. triade: Klavdija Ljubić

II. triada:
Vodja aktiva 4. razredov: Barbara Kosirnik
Vodja aktiva 5. razredov: Karla Leban
Tim II. triade sestavljajo učitelji 4. in 5. razredov in učitelji OPB v teh oddelkih.
Vodja II. triade: Manca Kavčič Zupan

III. triada, vključno s 6. razredom:
Tim III. triade sestavljajo predmetni učitelji, ki poučujejo v tretji triadi.
Vodja III. triade: Jan Kontestabile

Strokovni aktiv OPB:
Tim strokovnega aktiva OPB sestavljajo učitelji, ki poučujejo v oddelkih PB.
Vodja strokovnega aktiva OPB: Tatjana Užnik

Vodje skupaj z učitelji posameznih aktivov pripravijo načrt dela.

Vsebina:
- tematsko načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- didaktično načrtovanje na osnovi novosti v učnih načrtih,
- izvedba načrtovanega in analiza (refleksija) opravljenega dela,
- ugotavljanje lastnih izobraževalnih potreb ter drugih pogojev za izvedbo pouka,
- načrtovanje lastnega izobraževanja, opremljanja in sodelovanja znotraj in izven šole,
- načrtovanje dela s starši in širšim okoljem,
- spremljanje uresničevanja ciljev posameznih letnih učnih priprav,
- preverjanje in ocenjevanje,
- standardi znanja,
- šolska dokumentacija,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- evidentiranje nadarjenih učencev,
- ugotavljanje in spremljanje nadarjenih učencev,
- manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki,
- neobvezni izbirni predmeti v 2. triadi,
- obvezni izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredih,
- medpredmetno povezovanje,
- zunanje preverjanje znanja v 3., 6. in 9. razredu,
- učni pripomočki za posodabljanje pouka,
- drugo (kar je potrebno za čim bolj učinkovito in kvalitetno delo v razredu).

17.3 *STROKOVNI KOLEGIJ (ORGANIZACIJA IN NALOGE)*

a) Širši strokovni kolegij sestavljajo:
- vodje triad,
- vodja OPB,
- vodje Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole,
- šolska svetovalna služba,
- knjižničarka,
- obe pomočnici ravnatelja in
- ravnatelj.

b) Ožji strokovni tim na matični šoli:
- ravnatelj,
- pomočnica ravnatelja na matični šoli in
- šolska svetovalna služba.

Ožji strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, širši pa po potrebi.

Glavna naloga kolegijev: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje načrta vzgojnih dejavnosti, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

17.4 *NALOGE RAZREDNIKA IN SORAZREDNIKA*

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

Sorazrednik nadomešča razrednika in v primerih daljše odsotnosti opravlja vse njegove naloge.

Sorazrednik sodeluje na roditeljskih sestankih, pomaga razredniku pri urejanju dokumentacije, izpolnjevanju podatkov v aplikaciji eAsistent in pri drugih organizacijskih in administrativnih delih.

17.5 *STROKOVNI AKTIVI (ORGANIZACIJA IN NALOGE)*

Na šoli bodo delovali naslednji strokovni aktivi:

aktiv učiteljev 1. razreda	vodja Mirijam Sabina Žvegla
aktiv učiteljev 2. razreda	vodja Klavdija Ljubić
aktiv učiteljev 3. razreda	vodja Natalija Rožnik
aktiv učiteljev 4. razreda	vodja Barbara Kosirnik
aktiv učiteljev 5. razreda	vodja Karla Leban
aktiv učiteljev SLJ	vodja Nina Košir
aktiv učiteljev GUM, LUM, TIT	vodja Gašper Bakač
aktiv učiteljev MAT, FIZ, RAČ	vodja Nina Zadel
aktiv učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS	vodja Karin Starc
aktiv učiteljev ZGO, GEO, NEM	vodja Natalija Lampič
aktiv učiteljev ŠPO	vodja Janez Podgoršek
aktiv učiteljev TJA, FRA	vodja Maruša Hribar
aktiv učiteljev OPB	vodja Tatjana Užnik
aktiv za dodatno strokovno pomoč (DSP)	vodja Irina Pogorilić

Vloga in pomen strokovnih aktivov

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:
- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranja vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

17.6 *UČITELJI (DELOVNA OBVEZNOST)*

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s *Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ledina*.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:
– sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
– pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:
– sodelovanje s starši,
– sodelovanje v strokovnih organih šole,
– opravljanje nalog razrednika oz. sorazrednika,
– organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
– zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
– mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
– mentorstvo pripravnikom,
– urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
– organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
– pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola in
– opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

17.7 *PRISTOJNOSTI RAVNATELJA*

Ravnatelj opravlja dela pedagoškega in poslovodnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:
- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,

- obvešča svet in strokovne organe zavoda ter ustanovitelja o ugotovitvah in ukrepih iz inšpekcijskih in drugih nadzorov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

17.8 *NALOGE POMOČNICE RAVNATELJA*

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških in poslovodnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnatelj ter ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:
- pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo oz. zgibanko za učence in starše,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo interesnih dejavnosti in podobno,
- na ravni šole skrbi za pravočasen izbor in informiranje šol v naravi,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje z računovodstvom in tajništvom pri računovodsko-administrativnem delu,
- sodeluje s čistilkami in hišnikom, skrbi za njihovo izobraževanje in naroča čistila,
- sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja in spodbuja uporabo informacijske tehnologije v učno-vzgojnem procesu,
- skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

17.9 *NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE*

Delo šolske svetovalne službe je razdeljeno na več tematskih področij:
– *učenje in poučevanje*
(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pomoč v jutranjem varstvu, pomoč v podaljšanem bivanju);
– *šolska kultura, klima, vzgoja, red*
(svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom);
– *telesni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj*
(posvetovalno in svetovalno delo z učenci, učitelji, starši ter vodstvom);
– *šolanje*
(vpis učencev, svetovanje ob napredovanju, ponavljanju in prešolanju);
– *poklicna orientacija*
(sodelovanje pri poklicni vzgoji, skupaj s starši, učitelji, vodstvom ter zunanjimi institucijami);
– *reševanje socialno-ekonomskih stisk*
(sodelovanje z razredniki, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami);
– *druga dela*
(izobraževanje, evalvacija dela strokovnih delavcev šole, analiza rezultatov ter poročanje, urejanje dokumentacije …).

Na OŠ Ledina sta zaposleni dve svetovalni delavki: socialna pedagoginja Ajda Kampjut in socialna delavka Medeja Gorup.

Svetovalni delavki opravljata dela in naloge, določene s predpisi in letnim delovnim načrtom šole, ter dela in naloge po sklepu vodstva šole, predvsem pa:
- sodelujeta z učitelji, pedagoškim zborom in vodstvom šole;
- sodelujeta pri načrtovanju in organizaciji vzgojnega dela na šoli;
- sodelujeta pri izvedbi šolskih in obšolskih dejavnosti;
- sodelujeta na delovnih, pedagoških, ocenjevalnih, problemskih in oddelčnih konferencah;
- spremljata in analizirata učno uspešnost učencev;
- oblikujeta in predstavljata analize v zvezi s pedagoško problematiko;
- izpolnjujeta statistike, ankete;
- delata z učenci s slabšimi učnimi sposobnostmi, z motnjami v vedenju;
- delata z nadarjenimi učenci (testiranje in izdelava individualiziranih program dela);
- sodelujeta z razredniki pri izvajanju pedagoškega procesa;
- sodelujeta z razredniki pri pripravi roditeljskih sestankov in razrednih ur ter sodelujeta na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- sodelujeta na strokovnih aktivih;
- pripravljata gradiva, sodelujeta na konferencah in po potrebi vodita konference, na katerih se obravnava učna, vzgojna ali druga problematika s področja svetovalnega dela;
- učiteljem pomagata pri izpolnjevanju in vodenju pedagoške dokumentacije;
- sodelujeta pri načrtovanju ter izvedbi informativnih dejavnosti v zvezi z vpisom;
- vodita vpisni postopek v prve in ostale razrede ter spremljata vključevanje otrok v skupine;
- sodelujeta v komisijah za vpis novincev in v komisijah za prešolanje;
- vodita vpis učencev tujcev in sodelujeta pri koordinaciji učiteljev, ki tujce poučujejo slovenščino;
- vodita evidence vpisanih otrok in skrbita za korektnost vpisov v matičnih knjigah in matičnih listih;

- sodelujeta s starši učencev in jim svetujeta pri reševanju učne, vzgojne in druge problematike;
- evidentirata in individualno ali skupinsko obravnavata učence z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke;
- sodelujeta z drugimi strokovnimi ustanovami (vzgojno-varstveni zavodi, zdravstveni zavodi, centri za socialno delo, zavodi za zaposlovanje);
- posredujeta dokumentacijo drugim vzgojno-izobraževalnim zavodom;
- udeležujeta se seminarjev in drugih oblik izobraževanja ter se samoizobražujeta, tako da spremljata strokovno literaturo;
- vodstvu zavoda pomagata pri izbiri vsebin predavanj za strokovne delavce in starše;
- strokovne delavce in starše seznanjata z novostmi iz svoje stroke;
- svetujeta in pomagata učiteljem/vzgojiteljem pri delu z učenci ali starši, ki potrebujejo učno in vzgojno pomoč;
- izvajata dejavnosti za zagotovitev regresiranega plačila šolske prehrane, učbenikov in drugih oblik socialne pomoči;
- sodelujeta pri poklicnem usmerjanju in obveščata učence o poklicnih in srednješolskih programih;
- zbirata dokumentacijo in pošiljata prijave za vpis v srednje šole ministrstvu;
- učence obveščata o možnostih pridobivanja štipendije;
- nadomeščata začasno odsotnega strokovnega delavca;
- vodita evidenco svetovalnega dela po predpisih o varstvu osebnih podatkov;
- opravljata druga dela in naloge po navodilih ravnatelja v skladu s predpisi.

17.10 *NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE*

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, ki pokriva vsa predmetna področja,
- delo v prenovljenem sistemu za izposojo knjižničnega gradiva in učbenikov v sistem COBISSLib,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva ter vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami in založbami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
- obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih za področje šolske knjižnice,
- dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani OŠ Ledina za področje šolske knjižnice,
- sodelovanje in objava v šolskem glasilu Ledina piše.

Pedagoško delo

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:
   - motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za branje ter navajanje na:
     - samostojno uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
     - svetovanje in pomoč uporabnikom knjižnice pri izbiri leposlovnih del in strokovne literature,
     - spodbujanje učencev za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.
2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
   - pedagoške ure od 1. do 9. razreda in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju z učitelji,
   - izvedba nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
   - sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
   - izpeljava izleta za zlate bralce v sodelovanju z ZMP Ljubljana-Šiška,
   - obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
   - organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti,
   - vodenje knjižničarskega krožka,
   - obisk Slovenskega knjižnega sejma in drugih prireditev, povezanih s knjigami in z branjem,
   - organizacija in vodenje prireditev, povezanih s spodbujanjem branja,
   - sodelovanje v projektu Medgeneracijsko branje, ki ga organizira in podpira Društvo bralna značka,
   - sodelovanje v Nacionalnem mesecu branja (oktober) in v projektu Nacionalne izmenjave kazalk, ki povezuje šolske knjižnice po vsej Sloveniji.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico (npr. COBISS),
- organiziranje (mentorstvo) branja za bralno značko,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji centrskih šolskih knjižnic in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana-Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev, spletnih predavanj ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana (mesečna srečanja mladinskih knjižničarjev), Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- mentorstvo/koordinatorstvo za bralno značko,
- vodenje učbeniškega sklada,
- sodelovaje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah Sveta staršev.

17.11 *NALOGE RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI*

Sodelovanje in pomoč pri izvedbi pouka:
- namestitev didaktične programske opreme,
- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal,
- določitev dneva in ure pouka z računalnikom pri posameznih predmetih,
- za pripravo učne ure in njeno realizacijo (oboje skupaj z učiteljem),
- za evalvacijo učne ure,
- IKT opismenjevanje učencev.

Računalnikar se bo tako skupaj z učiteljem predmeta pripravljal na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeloval pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se bo izmenjeval pri učno-vzgojnem procesu, kar bo odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole
- Učitelj računalnikar bo pripravil izobraževanja za učitelje in jih usmerjal v nadaljnja izobraževanja.
- Koordiniral bo oddajanje računalniške učilnice izvajalcu seminarjev.
- Ostale delavce šole bo sproti in na sodoben način (skupinska elektronska pošta) obveščal o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji …
- Redno bo bral elektronsko pošto, ki bo prihajala na šolski e-naslov in jo selekcionirano pošiljal naprej ostalim delavcem šole.
- Učitelj računalnikar bo po potrebi nudil individualno ali skupinsko pomoč učiteljem in ostalim delavcem šole
- Učitelj računalnikar bo izobraževal učitelje za potrebe vrednotenja NPZ.

Programska oprema
- Učitelj računalnikar bo spremljal novosti in informiral učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme.
- V sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bo izbiral novo programsko opremo.
- Skrbel bo za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli.
- Skrbel bo za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).
- Nameščal bo programsko opremo in odpravljal napake, ki se bodo pojavljale.

Strojna oprema
- Učitelj računalnikar bo skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija).
- Pri skrbi za strojno opremo bo sodeloval s pooblaščenci iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila.
- Sodeloval bo pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih.
- Sodeloval bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.

Omrežja
- Učitelj računalnikar bo usmerjal in vzpodbujal delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja.
- Skrbel bo za nemoteno delovanje lokalnega omrežja.
- Usmerjal in vzpodbujal bo k uporabi storitev Office 365.

– Skrbel bo za obliko in vsebino šolske spletne strani.
–

Razvojno-raziskovalni projekti
– Učitelj računalnikar bo sodeloval pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Dobre vesti iz naše šole in našega mesta, Naj dogodki, Unesco …).
– Sodeloval bo na natečajih.
– Z učenci se bo udeleževal različnih računalniških tekmovanj.
– Pomagal bo učencem in učiteljem pri seminarskih in raziskovalnih nalogah.
– Učitelj računalnikar bo poskrbel za postavitev spletnih učilnic Microsoft Teams.
– Učitelj računalnikar bo izvedel izobraževanja za učence za uporabo spletnih učilnic Microsoft Teams pri njihovem pedagoškem delu.
– Učitelj računalnikar bo vzpodbujal uporabo različnih aplikacij, ki so na voljo v okviru paketa Office 365.

Lastno izobraževanje
– Računalnikar se bo nenehno samoizobraževal s pomočjo interneta in strokovne literature.
– Udeleževal se bo srečanj študijske skupine za učitelje računalništva v OŠ in srečanj študijske skupine za računalnikarje – organizatorje inf. dejavnosti.
– Udeležil se bo vseh seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.

Drugo
– Zbiral in urejal bo fotografije in video posnetke dogodkov na šoli.
– Administriral bo aplikacijo eAsistent in pomagal učiteljem pri delu s to aplikacijo.
– Nudil bo pomoč pri masovnih vnosih v centralno evidenco udeležencev izobraževanja (CEUVIZ).
– Opravil bo razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

17.12 *IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV*

Potreba po izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju vseh strokovnih delavcev pa tudi drugih je zelo velika, finančna sredstva pa so žal omejena in nam ne dopuščajo, da bi lahko zadostili vsem potrebam in željam. Načrt izobraževanja je oblikovan v skladu s prioritetami dela pri vzgojno-izobraževalnih vsebinah in seznanjanjem z delovno in šolsko zakonodajo ter osebnostno rastjo strokovnih delavcev, druga izobraževanja pa bomo načrtovali le, če bodo za to obstajali potrebni pogoji (nizka kotizacija, seminarji v Ljubljani, soudeležba delavca).

S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo mednarodne izmenjave in šolanje v tujini, tovrstno udejstvovanje bomo vzpodbujali in omogočali preko raznih javnih razpisov in projektov.

Med šolskimi počitnicami realiziramo skupna izobraževanja za celoten kolektiv s pedagoško-psihološkega in sociološkega področja s poudarkom na osebnostni rasti. Zaradi usklajevanj ostalih delovnih nalog in izobraževanj so lahko določena izobraževanja izvedena tudi ob sobotah.

Komunikacijo uvrščamo med najpomembnejše kompetence strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Pomembna je tako pri vzpostavljanju pozitivne klime z učenci kot pri sodelovanju z ostalimi kolegi v zbornici, s starši in drugimi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Okvirni načrt skupinskih izobraževanj za učitelje in strokovne delavce:
V tem šolskem letu bomo dali poudarek na izobraževanjih iz prijazne komunikacije in medsebojnega sodelovanja ter spoštovanja zaposlenih.
- 28. 8. 2026 Zdravje na delovnem mestu
- Tečaj pediatrične prve pomoči za strokovne delavce v šolah in vrtcih (termin bo določen naknadno)
- izobraževanje iz uporabe Microsoft 365, Office orodij ter umetne inteligence, predvsem Copilota (termin bo določen naknadno)
- avgust 2027 – enodnevno predavanje za učiteljski zbor (tema bo izbrana naknadno).

17.13 *SAMOEVALVACIJA*

V šolskem letu 2026/27 bo samoevalvacija usmerjena v spremljanje izbranih prednostnih področij, ki izhajajo iz razvojnih usmeritev šole in potreb vzgojno-izobraževalnega procesa.

Prednostna področja spremljanja:

- razvijanje bralne pismenosti in kritičnega mišljenja;
- krepitev digitalne pismenosti ter odgovorne in varne rabe digitalnih tehnologij;
- spodbujanje trajnostnega ravnanja in ozaveščanja o pomenu trajnostnega razvoja;
- razvijanje vključujoče, varne in spodbudne šolske skupnosti;
- krepitev pozitivne šolske klime in občutka pripadnosti šoli.

Načini spremljanja in vrednotenja:

- anketiranje učencev, staršev in strokovnih delavcev;
- hospitacije in kolegialno opazovanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- analiza dosežkov in drugih relevantnih podatkov o delu učencev;
- strokovna refleksija in izmenjava izkušenj v strokovnih aktivih, timih in drugih oblikah sodelovanja;
- spremljanje izvajanja razvojnih, preventivnih in drugih načrtovanih dejavnosti.

Nosilci in izvajalci samoevalvacije so vodstvo šole, svetovalna služba, strokovni aktivi, strokovni timi ter drugi strokovni delavci šole v okviru svojih pristojnosti.
Ugotovitve samoevalvacije bodo predstavljale osnovo za načrtovanje ukrepov in nadaljnjih izboljšav na posameznih področjih vzgojno-izobraževalnega dela. Ob koncu šolskega leta bodo ugotovitve analizirane in ovrednotene ter vključene v načrtovanje prednostnih nalog in razvojnih usmeritev šole za naslednje obdobje.
Cilj samoevalvacije je krepitev kulture kakovosti, odgovornosti in sodelovanja ter zagotavljanje pogojev za kakovostno, varno, vključujoče in spodbudno učno okolje za vse učence.

18 *PREHRANA UČENCEV*

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Kosila nam dobavlja Osnova šola Trnovo. Malice (dopoldanske in popoldanske) se pripravljajo v šolski kuhinji.

Učencem nudimo tri obroke: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med **letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.**

Dopoldanska malica se deli v odmoru:
- od 9.15 do 9.30 za učence od 1. do 3. razreda,
- od 10.15 do 10.30 za učence od 4. do 9. razreda.

Popoldanska malica se deli:
- od 15.30 do 15.55 v učilnicah, kjer poteka podaljšano bivanje.

Kosilo se deli od 12.15 do 14.15;
do 14.30 bodo nudena neprevzeta kosila učencem, ki bodo to želeli.

Lakotni kotiček: Vse od 10.15 do 16.00 bo na voljo lakotni kotiček (sadje, kruh, čaj v zimskem času in neprevzete dopoldanske malice).

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 10.00. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši še isti dan pred začetkom pouka prijavili otroka preko aplikacije eAsistent ali obvestili, administratorja, razrednika, da bo prisoten pri pouku.

Posamezni obrok lahko starši odjavijo preko eAsistenta; samo izjemoma preko e-pošte prehrana@o-ledina.si, telefona (01 / 230 76 66, 01 / 230 76 50) ali osebno v tajništvu oz. računovodstvu.

Plačilo za šolsko prehrano

Cene obrokov v septembru 2026:
- dopoldanska malica: 1,22 €
- kosilo od 1. do 6. razreda: 3,80 €
- kosilo od 7. do 9. razreda: 4,10 €
- popoldanska malica: 1,15 €

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje okvirno 20. v mesecu za pretekli mesec. Omogočamo, da starši prejemajo položnice po e-pošti ali prejmejo e-račun v spletno banko.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina lahko šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Starši vsa morebitna zapadla plačila poravnajo do konca avgusta 2026, sicer v naslednjem šolskem letu 2026/27 njihov otrok ne bo mogel biti več naročen na šolsko prehrano.

Učencu se lahko začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane do plačila zaostalih obveznosti. V primeru socialnih stisk se lahko starši obrnejo na svetovalno delavko (01/230 76 59), da se poišče rešitev za zagotovitev enega obroka.

Subvencije za malico in kosilo

Družine s šibkejšim socialnim statusom imajo pravico do subvencije za malico in/ali kosilo. Vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila staršem ni treba oddati. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila šola pridobiva iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Pogoje in višino subvencij določa Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS).

- Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega meje 5. dohodkovnega razreda (711,12 €). Subvencija pripada v višini cene malice.

- Brezplačno kosilo pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na družinskega člana ne presega 4. dohodkovnega razreda (563,50 €), polovična subvencija kosila pa tistim iz 5. dohodkovnega razreda (med 563,51 € in 711,12 €).

Za subvencijo skrbita svetovalna delavka Medeja Gorup in administratorka Indira Seferagić.

Organizacija

Na šoli je imenovana skupina za šolsko prehrano (člani: predstavniki staršev, učiteljev, svetovalne službe, šolska zobozdravnica, vodji šolske prehrane OŠ Ledina in OŠ Trnovo ter učencev), ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane in obravnava pripombe uporabnikov.

Za zagotavljanje ciljev kulturnega prehranjevanja pri delitvi malic in kosil poskrbijo učitelji.

V tem šolskem letu bomo večjo pozornost posvetili obravnavi higiene, zdravega sodobnega načina prehranjevanja, kulturi prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu. Razredniki bodo več razrednih ur posvetili zdravi prehrani, ki vpliva na naše zdravje, kulturnemu prehranjevanju in kulturnemu bivanju v jedilnici in spregovorili o bontonu med jedjo v razredu in jedilnici. Za jedilnico velja popolna prepoved uporabe mobilnih telefonov.

S 1. 9. 2024 so začele veljati nove prehranske smernice Ministrstva za zdravje, ki se na naši šoli uvajajo postopno. Njihov namen je izboljšati kakovost šolske prehrane in podpreti zdrav življenjski slog učencev.

Osnovna šola Ledina je vključena v ŠOLSKO SHEMO. To je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. Namen projekta je spodbujanje zdravega prehranjevanja pri učencih, podpora lokalnih pridelovalcev in sodelovanje z njimi. V šolski shemi se otrokom v šolah brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Za organizacijo šolske prehrane na šoli skrbi Karin Starc, organizatorka šolske prehrane, uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo (karin.starc@o-ledina.si, 01 / 230 76 67).

19 *ZDRAVJE IN VARNOST UČENCEV*

19.1 *ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV*

Velikega pomena za naše učence je preventivna soba za zobozdravstveno vzgojo, pri čemer sodelujemo z Zdravstvenim domom Ljubljana (Zdravstveno-vzgojni center). Učence navajamo na pravilno nego in varstvo zob. Po dogovorjenem urniku ima vsak učenec na razredni stopnji možnost vsak dan skrbeti za čiste in zdrave zobe.

Osnovno zobozdravstveno varstvo je zagotovljeno s šolsko zobozdravstveno ordinacijo, za težje primere pa specialistične zobozdravstvene ordinacije.

Zobozdravstvena ambulanta je v šolskih prostorih. Zobozdravnica Alenka Ivančič, dr. dent. med., in asistentka Vesna Barlič delata v ordinaciji ob ponedeljkih od 7.30 do 14.30, ob torkih od 12.30 do 19.00, ob sredah od 7.30 do 14.00, ob četrtkih od 7.30 do 14.30 in ob petkih od 7.30 do 13.00. Telefon zobozdravstvene ambulante je (01) 434 49 04, elektronski naslov pa aivancic.ordinacija@gmail.com.
Naročeni pacienti pozvonijo na domofonu v glavni avli.

Za zobno preventivo na šoli skrbi Viktorija Kurnik dipl. m. s. (Zdravstveno vzgojni center, Zdravstveni dom Ljubljana, PE Aškerčeva).

Zdravstveno varstvo učencev bo potekalo po programu šolskega dispanzerja v Zdravstvenem domu na Metelkovi 9 v Ljubljani, telefon (01) 472 38 12 ali (01) 472 38 18.
Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani preventivni zdravstveni pregledi pri šolskem zdravniku. Koordinatorica je Medeja Gorup.

V okviru razrednih ur izvajamo mladinske delavnice za učence 7. in 8. razreda, preventivno-psihološki program od oktobra do decembra (20 ur) izvaja Mladinska zveza Brez izgovora – No excuse.

Posebej pozorni bomo pri izvajanju splošnih ukrepov za varovanje pred nalezljivimi boleznimi. Naloga se nanaša na delavce šole in učence, vključuje pa tudi osveščanje staršev glede njihove vloge pri zdravstvenem varstvu in zdravstveni vzgoji otrok.

19.2 *PREVENTIVNI UKREPI ZARADI VIRUSOV*

Javnozdravstvena priporočila v zvezi s covidom-19 so na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje (NIJZ) poenotili s priporočili za ravnanje ob drugih okužbah dihal in v ta namen na spletni strani NIJZ prilagodili strokovna priporočila o osebni higieni in zdravstvenih ukrepih za zmanjšanje možnosti okužb:
https://nijz.si/nalezljive-bolezni/koronavirus/priporocila-za-zascito-zdravja-v-sezoni-okuzb-dihal/

Priporočila za zaščito zdravja ne posegajo pomembno v vsakdanje življenje večine posameznikov, z njihovim izvajanjem pa lahko vsak zaščiti svoje zdravje in zdravje bližnjih. Pomembno je, da se zaščiti ranljive skupine prebivalstva, pri katerih lahko okužbe dihal potekajo težje (oskrbovanci domov za starejše občane, starejše osebe, kronični bolniki, majhni otroci, nosečnice, osebe z izjemno povečano telesno težo) in s tem prepreči porast težje potekajočih okužb dihal.

Upoštevamo splošna, že dobro znana priporočila za preprečevanje širjenja okužb dihal, kot so, da ob prehladnih znakih ostanemo doma oziroma ne hodimo med ljudi (še zlasti ne obiskujemo dojenčkov, otročnic, starejših in kroničnih bolnikov), vzdržujemo medosebno razdaljo, si pogosto umivamo roke, se izogibamo dotikanju obraza (oči, nosu in ust), upoštevamo higieno kašlja in kihanja, učinkovito prezračujemo zaprte prostore, izogibamo se tesnim stikom z osebami, ki kažejo znake akutne okužbe dihal, skrbno čistimo površine in predmete, da zmanjšamo možnost prenosa mikroorganizmov.

19.3 *GIBALNI ODMOR*

Obremenitev učencev pri pouku je večinoma intelektualna, senzorična, emocionalna, mnogokrat monotona in močno okupira delo možganov, ki so velik potrošnik kisika. Gibanje je nenadomestljiv, najpreprostejši, najnaravnejši in najpogostejši in skoraj edini način, ki poživi krvni obtok in s tem poveča količino kisika v možganih.

Na šoli že vrsto let poteka gibalni odmor za učence predmetne stopnje, in sicer v glavnem odmoru od 9.15 do 9.30. Med gibalnim odmorom izvajajo učenci na zunanjem igrišču različne samoorganizirane gibalne dejavnosti. Med poukom pogosto izvajamo tudi minute za zdravje.

Cilji gibalnega odmora in minut za zdravje so večplastni in se povezujejo tudi z drugimi predmetnimi področji in ne samo s športom. Vplivajo na: odpravljanje negativnih posledic sedenja (poživitev krvnega obtoka in frekvence dihanja, aktiviranje mišičnega tkiva in sklepov), psihično sproščanje otrok, razvijanje trajnih navad za smotrno izrabo prostega časa (navajanje na zdrav način življenja), razvijanje sproščenega odnosa med učiteljem in učenci, izboljšanje trenutnega počutja, izboljšanje pozornosti, izboljšanje socialne klime v razredu itd.

19.4 *VARNA RABA INTERNETA*

Da postane internet vir znanja in zabave, ga moramo uporabljati varno in odgovorno. V slovenskem internetnem prostoru je kar nekaj spletnih strani, kjer otroci, starši in učitelji lahko najdemo uporabne nasvete, kako varno uporabljati internet in ostale nove tehnologije (safe.si, varniinternet.si ...).

Tako starši kot učitelji moramo imeti voljo in moč za prenos vse bolj pomembne življenjske popotnice – varne in etične rabe novih tehnologij – mlajšim generacijam, ki sicer zelo dobro obvladujejo svet tehnologij, vendar včasih potrebujejo pri tem tudi vodstvo in nasvet nekoga z izkušnjami.

Napotke za varno rabo interneta redno vpletamo v pouk, dneve dejavnosti in delavnic za otroke. Sodelujemo s Centrom za varnejši internet – Safe.si in z zavodom Varni internet.

V prihodnjem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili tudi izobraževanju in ozaveščanju učencev ter strokovnih delavcev o prednostih in tveganjih, ki jih prinaša uporaba umetne inteligence. Z uporabo primerov iz vsakdanjega življenja in konkretnih orodij bomo spodbujali kritično razmišljanje, razumevanje odgovorne uporabe in prepoznavanje etičnih vprašanj, povezanih z umetno inteligenco.

19.5 *PROMETNA VARNOST*

Za področje prometne varnosti je na šoli odgovoren Janez Podgoršek, učitelj športa. Prometna varnost je delno vključena v učni program 3. in 4. razredov, nujna je tudi prometna vzgoja v 1. in 2. razredih, ki jo bodo izvajale razredne učiteljice in učitelji v podaljšanem bivanju.

Učenci razredne stopnje vsako leto sodelujejo v projektih, ki jih organizira Ministrstvo za notranje zadeve ali Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za pomoč vsako leto prosimo Policijsko postajo Center, ki skrbi za varnost v našem šolskem okolišu. Prometna varnost se je z namestitvijo semaforjev na križišču Komenskega in Kotnikove ulice ter z zvočnim signalom pri izvozu iz garažne hiše bistveno izboljšala.

V okvir prometne varnosti sodi tudi uspešno opravljen kolesarski izpit v 5. razredu.

20 *STATUS ŠPORTNIKA OZIROMA UMETNIKA*

Šola lahko dodeli učencu status perspektivnega športnika, status vrhunskega športnika, status perspektivnega mladega umetnika in status vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za dodelitev statusa skupaj s prilogami podajo starši učenca na predpisanem obrazcu in ga do 20. septembra tekočega šolskega leta vložijo v tajništvu šole.

Status se učencu dodeli praviloma v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju. Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. V komisiji za preverjanje pogojev za dodelitev statusa sodelujejo učitelj športa oz. glasbene ali likovne umetnosti, razrednik in svetovalna delavka. O dodelitvi odloči ravnatelj s sklepom. Pred odločitvijo si ravnatelj pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole:
https://o-ledina.si/za-ucence#status-sportnika-oz-kulturnika

Vodja: Dejan Hladnik

21 *POKLICNO USMERJANJE ZA NADALJNJO KARIERO*

Šolska psihologinja učencem osmih razredov devetletke posreduje informacije o dejavnikih, ki vplivajo na izbiro poklica, o srednjih šolah in njihovih programih in jih usmeri v institucije, kjer lahko o poklicnih interesih, možnostih šolanja v tujini in drugih načinih pridobivanja znanja izvedo še več. Na šoli je izvedenih tudi nekaj delavnic, kjer učenci bolje spoznajo sebe, svoje interese, motive ter močna področja, potrebna za opravljanje določenih poklicev. Učencem psihologinja pomaga odkriti njihove potenciale, interese ter jih motivira za razmišljanje o nadaljnji poklicni poti.

V 9. razredu se šolska psihologinja aktivno vključuje v proces svetovanja pri izbiri ustreznega programa, posreduje vse aktualne informacije in pomaga pri preusmerjanju učencev. Učenci in njihovi starši imajo možnost individualnih razgovorov glede na različne možnosti nadaljnjega šolanja, dodatnega izobraževanja ter razvoja učenčevih močnih področij.

Delo vodi socialna pedagoginja Ajda Kampjut.

22 SODELOVANJE S STARŠI

22.1 SVET STARŠEV

Njegovo delo bo potekalo v skladu s statutom. Sestal se bo vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat, in bo poleg aktualne problematike obravnaval:

- poročilo o rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela,
- poročilo o realizaciji programa sveta šole,
- konkretne možnosti staršev za vključevanje v izvajanje posameznih nalog iz LDN,
- šola in starši v prizadevanju za večjo učinkovitost pri razreševanju vzgojnih in učnih težav in za večjo strpnost v vseh medsebojnih odnosih,
- seznanjanje staršev z aktivnostmi šole pri izbiri diferenciacije in pri uvajanju vzgojnega načrta šole.

Svet staršev se bo vključeval tudi v prizadevanje šole za modernizacijo učne tehnologije ter za vsebinsko kakovostno in dinamično šolo. Pomagal bo pri povezovanju šole z okoljem pri rednem delu ter tudi pri izvajanju dnevov dejavnosti.

22.2 KOMUNIKACIJA S STARŠI

Starši se od otroka poslovijo v pritličju šole (do učilnice ga lahko spremljajo prvi teden pouka). Na vhodu je v jutranjem času dežurni učitelj. Od 8.30 do 12.00 so drsna vrata zaklenjena (obiskovalci pozvonijo) in jim jih v tajništvu odprejo. Starši v času pouka in drugih šolskih dejavnosti ne smejo vstopati v razred.

Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki bodo predvidoma v septembru 2026, februarju 2027 in maju 2027. Razredniki bodo staršem poslali vabila na roditeljske sestanke po e-pošti.

Govorilne ure

Govorilne ure starši opravijo osebno na šoli, lahko pa tudi preko e-pošte, telefona ali video konference (MS Teams). Nenapovedani obiski staršev, katerih namen je pridobivanje informacij o ocenah in uspehu otrok, niso možni.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita. V primeru težav in stisk otrok, nejasnosti ali nestrinjanja z ravnanji strokovnih delavcev šole, se starši najprej pogovorijo z dotičnim strokovnim delavcem. Če z razgovorom nejasnosti ne morejo razrešiti, zaprosijo za razgovor pri razredniku, šolski svetovalni službi ali vodstvu šole.

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, bomo poslali po elektronski pošti ali v pisni obliki preko otrok. Za nujna obvestila (bolezen, poškodba …) bomo uporabili mobilne telefonske številke staršev. Tudi v tem šolskem letu staršem omogočamo dostop do eAsistenta. Za potrebe šole zadostuje brezplačni paket.

Starši lahko kontaktirajo učitelje in druge zaposlene tudi po elektronski pošti; e-naslovi so objavljeni na šolski spletni strani. Pišejo lahko tudi na šolski elektronski naslov info@o-ledina.si in uvodoma napišejo,

komu je sporočilo namenjeno. Uradni elektronski naslovi zaposlenih na OŠ Ledina imajo obliko: ime.priimek@o-ledina.si.

22.3 *PREDAVANJA ZA STARŠE*

Starši so vabljeni, da se udeležujejo brezplačnih predavanj izobraževalnega centra Pika. Predavanja in delavnice za starše so brezplačne. Vstop na predavanje je prost, do zapolnitve mest v predavalnici oziroma do začetka predavanja. Prijav na izobraževanja ne zbirajo več.

Seznam izobraževanj je dostopen na povezavi:
https://icpika.si/za-starse-seminarji-predavanja-delavnice/seznam-predavanj-za-starse-solsko-leto-2026-2027/

Za starše bomo poiskali še druga predavanja ali okrogle mize v zvezi z vzgojo in izobraževanjem, ki bodo potekale na sosednjih šolah oz. inštitucijah. O tem jih bomo obveščali po e-pošti in preko šolske spletne strani.

22.4 *ŠOLSKI SKLAD*

Šolski sklad na OŠ Ledina deluje od leta 1997. Na podlagi 48. člena in v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji ter spremembe Ur. l. RS, št. 172/21) je svet Osnovne šole Ledina, Komenskega ulica 19, 1000 Ljubljana, na svoji 2. dopisni seji dne 20. 12. 2021 sprejel prenovljen SKLEP O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE LEDINA

Šolski sklad upravlja upravni odbor v sestavi 3 predstavnikov šole (Medeja Gorup, Karin Starc, Mateja Brezovar) in 4 predstavnikov sveta staršev (Nataša Nemec, Matjaž Vezjak, Maruša Komac, Pia Pangos). Namen sklada je:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- sofinanciranje udeležbe učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti,
- pomoč pri izobraževanju ter vključevanju v dejavnosti zavoda za učence s slabim socialnim in materialnim statusom,
- zviševanje standarda pouka, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa,
- dodatno izobraževanje nadarjenih učencev, ki dosegajo dobre učne uspehe,
- nakup nadstandardne ali druge nujne opreme za nujno investicijsko vzdrževanje,
- razvojno-raziskovalne in druge projekte zavoda,
- izvedbo projekta, naloge ali nakup opreme, za katero donator izrecno donira sredstva v sklad in je v skladu s predpisi dopustna,
- za promocijo šole v javnosti,
- in podobno.

Sredstva sklada zavoda se zbirajo iz:
– prispevkov staršev učencev zavoda,
– donacij (posameznih pravnih in fizičnih oseb – denarni, devizni, materialni – v nadaljnjem besedilu: prispevki donatorjev),

– od posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto – do največ 0,3 % donacije (v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in ZOFVI – Ur. l. RS. št. 172/21), če je sklad zavoda uvrščen v seznam upravičencev do donacij (seznam MF),
– premoženjskih avtorskih pravic darovalcev,
– zapuščin,
– sredstev proračunov (državnega, občinskega),
– drugih sredstev.

Starši dvakrat letno prostovoljno prispevajo 20 € na otroka za dvig nadstandarda vzgojno-izobraževalnega dela. Izda se še tretja namenska položnica (v šolskem letu 2026/27 za nakup učil za pouk geografije in zgodovine.

23 *POVEZOVANJE Z OKOLJEM*

Vzgojno-izobraževalni in drugi zavodi:

- Državni izpitni center,
- fakultete: Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Likovna akademija, Akademija za glasbo Ljubljana, Fakulteta za šport – izvajanje pedagoške prakse in nastopov študentov,
- Zavod za šolstvo – študijske skupine, svetovanje, akcije,
- srednje šole, strokovna služba za zaposlovanje – poklicno usmerjanje,
- osnovne šole: ostale osnovne šole v bivši občini Ljubljana Center zaradi urejanja nekaterih skupnih programskih vsebin (kolegij ravnateljev, aktiv računovodij, strokovni aktivi, sindikalna organizacija, šole iz mreže UNESCO šol),
- Zavod za usposabljanje Janeza Levca (Mobilna specialno pedagoška služba),
- Center za socialno delo, Svetovalni center – reševanje socialnih, vzgojnih in učnih težav,
- MISSS (Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije) – pridobivanje prostovoljcev za učno pomoč, preventivna delavnica za mladostnike »Odraščanje in mi«,
- Društvo za preventivno delo – Izvedba mladinskih delavnic za učence 8. razredov,
- Ministrstvo za izobraževanje znanost in mladino,
- Zavod za šport Republike Slovenije Planica,
- Dom učencev Tabor – uporaba dvorane za večje kulturne prireditve,
- Gimnazija Ledina,
- Zdravstveni dom Ljubljana,
- domovi za ostarele,
- Šola za ravnatelje,
- Glasbena šola Orfej,
- Mestna knjižnica Ljubljana,
- Festival Ljubljana,
- Turistično društvo Ljubljanica,
- Center Rog,
- Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Soča.

Prostovoljstvo na OŠ Ledina:

Osnovna šola Ledina je od aprila 2011 članica Slovenske mreže prostovoljskih organizacij. Prostovoljstvo je sicer na šoli živelo že leta poprej v učni pomoči študentov prostovoljcev, tudi učencev učencem, prostovoljno pa so nam pri vzgojno-izobraževalnem procesu pomagali s posameznimi delavnicami različne ustanove, upokojenci z Univerze za tretje življenjsko obdobje in posamezni starši.

V šolskem letu 2026/27 načrtujemo nadaljevanje z vsemi dosedanjimi oblikami prostovoljskega dela. Da bi našo prostovoljsko dejavnost še poglobili in razširili, pa bomo pozornost vsem predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih posvetili tudi med letom in se jih potrudili realizirati.

Klubi in društva:

- Otroška košarkarska šola Ljubljana,
- Otroška nogometna šola Ljubljana,
- Mala šola juda,
- Športno društvo Taekwondo klub Orient,
- Klub za ritmično gimnastiko Špica,
- Društvo Tačke pomagačke,
- Izobraževalni zavod Robomulc,
- Zavod 1-2-3, center socialnih in izobraževalnih aktivnosti,
- Glasbena šola Orfej,
- Plesna šola MiraMe,
- Plesna šola Ples plus,
- Taborniki Zmajev rod.

Ostalo:

- Trgovsko poslovni center Ledina – varovanje zgradbe, požarna varnost,
- VALINA VAROVANJE d.o.o.,
- Četrtna skupnost Center, Ljubljana,
- ZPM Ljubljana Center – aktivna vključitev v realizacijo njihovega programa,
- Policijska postaja Ljubljana Center,
- Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS,
- muzeji.

Prepričani smo, da lahko z našim znanjem in ustvarjalnostjo tudi kaj ponudimo:
- kulturne programe,
- razstave v delovnih organizacijah,
- zloženke,
- izdelovanje voščilnic,
- izdelovanje priložnostnih drobnih daril.

Priprava programov in izdelovanje izdelkov bo potekalo v okviru interesnih dejavnosti, v podaljšanem bivanju in v okviru projektnih aktivnosti Unesco šole, Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole in Simbioza šole.

24 *PREDNOSTNE NALOGE*

Temeljna prednostna naloga naše šole ostaja kakovostno in celostno vzgojno-izobraževalno delo, ki temelji na strokovnosti, vključevanju, spoštovanju različnosti in ustvarjanju varnega ter spodbudnega učnega okolja. Zavzemali se bomo za to, da pestrost in dostopnost dejavnosti ne bosta odvisni od finančnih zmožnosti družin – naš cilj je ohranjati nizke stroške za starše, hkrati pa bogato ponudbo dejavnosti.

Tudi v tem šolskem letu bomo aktivno ohranjali in razvijali dejavnosti v okviru nacionalnih in mednarodnih programov:
Unesco šola, ki spodbuja trajnostni razvoj, mirovno vzgojo in človekove pravice;
Ekošola kot način življenja, v kateri učence vzgajamo za odgovoren odnos do narave;
Zdrava šola, ki poudarja pomen duševnega, telesnega in socialnega zdravja;
Simbioza šola, kjer medgeneracijsko sodelovanje bogati učni in vrednostni svet učencev;
Kulturna šola, ki odpira prostor ustvarjalnosti, umetnosti in kulturne dediščine.

Zaradi naraščajočih globalnih nemirov v zadnjih letih na šolo prihajajo učenci iz različnih kulturnih in jezikovnih okolij. Vzpostavljamo jim podporno okolje, ki omogoča uspešno vključitev v šolski prostor, hkrati pa ozaveščamo vse učence, da so mir, spoštovanje in strpnost temeljne družbene vrednote, ki jih moramo aktivno negovati.

Med prednostne naloge jasno vključujemo tudi ozaveščeno in odgovorno uporabo umetne inteligence v šolskem prostoru, kar sledi spremembam v zakonodaji in sodobnim izzivom izobraževanja. Načrtujemo izobraževanja za strokovne delavce o vključevanju umetne inteligence v pouk in delo šole;
delavnice in učne aktivnosti za učence, v katerih bodo spoznali prednosti, pasti in odgovorno rabo umetne inteligence v vsakdanjem življenju.

Ob vsem dogajanju pa ostajamo trdno zavezani našemu temeljnemu poslanstvu: zagotavljati kakovostno, vključujoče in spoštljivo vzgojno-izobraževalno okolje, ki spodbuja znanje, ustvarjalnost in vrednote za življenje.

25 *PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE*

25.1 *PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI*

V šolskem letu 2026/27 bomo imeli v vsakem razredu 2 oddelka, kar je v skladu z Odredbo o pogojih za ustanavljanje javnih šol, ki nas opredeljuje kot dvooddelčno šolo.

Notranje prostorske zmogljivosti so dobre; zaradi izvajanja manjših učnih skupin pri SLJ, TJA in MAT pa so v nekaterih dopoldanskih urah kljub temu zasedene vse učilnice. Zunanje igralne in športne površine so manjše, vendar odlično urejene. Da ob ugodnem vremenu zagotovimo učencem dovolj gibanja in primerno športno vzgojo zunaj, občasno koristimo športne površine Športnega društva Tabor (v dogovoru s tem društvom).

NOTRANJE – DEJANSKE TALNE površine	ZUNANJE – POTI	ZUNANJE – NASADI ZELENICE	ŠPORTNA IGRIŠČA – ASFALTNA	ŠPORTNA IGRIŠČA – TRAVNATA
4680 m^2	350 m^2	504 m^2	1916 m^2	–

25.2 *OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE*

Poskrbeli bomo za manjša nujna popravila v učilnicah, na hodnikih, v garderobah ter na šolskem igrišču. O potrebi po večjih investicijsko-vzdrževalnih posegih bomo redno obveščali pristojne službe na Mestni občini Ljubljana. Obnovitvena dela, ki jih financira Mestna občina Ljubljana, potekajo praviloma med šolskimi počitnicami, vzdrževanje pa skozi vse leto.

Izdelana je bila celovita presoje požarne varnosti na Osnovni šoli Ledina; v letu 2027 se predvidevajo posegi in ukrepi za izboljšanje le-te.

V prihodnjih letih bo nujno nadaljevanje sanacije strehe in odvodnjavanja meteorne vode, saj se vlaga v kleti še nabira in širi v pritličje in po fasadi. Nujna je tudi montaža žaluzij ali senčil v učilnicah, kjer tega še ni (v najbolj vročih učilnicah klime). V naslednjih letih pa tudi obnova biološke učilnice, zamenjava pohištva v učilnicah 1. in 2. triade in garderobnih omaric za učence od 4. do 9. razreda.

Za financiranje aktivnosti bomo zaprosili Mestno občino Ljubljana kot ustanovitelja in lastnika.

26 *SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA*

Z realizacijo letnega delovnega načrta se bosta svet šole in svet staršev seznanjala na rednih srečanjih z vodstvom šole.

Izvajanje letnega delovnega načrta se spremlja in analizira mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih planiranja na šoli. Le-ti so dolžni svet šole in ravnatelja šole opozoriti na ovire, ki onemogočajo izvajanje pomembnejših nalog. Ravnatelj vsaj dvakrat letno poroča svetu šole o realizaciji letnega delovnega načrta.

Letni načrti posameznih aktivov za šolsko leto 2026/27 so sestavni del originala Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2026/27, ki se nahaja v tajništvu šole.

Celovit pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Ravnatelj:
Vlado Štribl

Predsednik sveta šole:
Blaž Bajželj

Ljubljana, 29. 9. 2026